ANTET ANGAJATOR

Nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Către,**

**Inspectoratul Teritorial de Muncă ...............................................**

Datele de identificare ale angajatorului / unităţii subordonate:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denumire /**  **Nume şi Prenume \*** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CUI / CIF / CNP \*** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Judeţ \*** |  | | | | **Localitate \*** | | |  | | | | | | | **Sector \*** | |  | |
| **Strada \*** |  | | | | | | **Nr. \*** | |  | | **Bl.** |  | **Sc.** |  | | **Ap.** | |  |
| **Cod poştal** | |  | | **Tel. \*** | |  | | | | **E-mail \*** | |  | | | | | | |

\* Câmpurile marcate sunt obligatorii. Câmpul CUI/CIF/CNP se completează astfel: Codul Unic de Identificare, sau Codul Numeric Personal al angajatorului solicitant, sau Codul de Identificare Fiscala diferit de cel al angajatorului părinte în cazul unităţilor subordonate fără personalitate juridică (sucursală, agenţie, etc.).

prin reprezentant legal:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nume** .............................................................. | **Prenume** .......................................................... |
| **Legitimat cu C.I./B.I. seria** ................ **nr.** .................................................. | |

solicit „nume utilizator” şi „parolă” necesare transmiterii on-line a registrului general de evidenţă a salariaţilor în format electronic.

[ ] \*\* **Solicit obținerea „nume utilizator” și „parolă” inițială**

\*\* Se bifează opţiunea prin marcarea cu X pentru prima solicitare de nume utilizator și parolă.

[ ] \*\*\* **Solicit schimbarea parolei existente pentru următoarele motive:**

........................................................................................................................

\*\*\* Se bifează opţiunea prin marcarea cu X şi se completează numai dacă angajatorul a ridicat parola iniţială şi doreşte schimbarea acesteia.

NOTĂ:

1. Prezentei cereri se va anexa **copie CUI/CIF** și **copie CI/BI** reprezentant legal.

2. În cazul transmiterii documentației pentru obținerea de parolă REGES prin mesaj e-mail, este **OBLIGATORIU** ca **adresa de e-mail menționată la datele de identificare ale angajatorului să coincidă cu adresa de e-mail de pe care se efectuează solicitarea** de parolă REGES.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească, în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale.

**Reprezentant legal**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(nume, prenume, semnătura, ştampila)**