

# INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA ARAD

MR. 6445/07.04.2025



Se aprobă  
Inspector șef  
Isac Ecaterina

## DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Obiectul contractului:**  
**Servicii de pază umana, monitorizare si interventie**  
**Cod CPV - 79713000-5**

## Secțiunea I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### I. INFORMAȚII GENERALE

#### I. a. Autoritatea contractantă

|                                                                          |  |                               |                      |
|--------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------|----------------------|
| Denumire: <b>INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ</b>                       |  |                               |                      |
| Adresa: <b>STR. EPISCOPIEI nr. 11 - 13</b>                               |  |                               |                      |
| Localitate: <b>ARAD</b>                                                  |  | Cod poștal:                   | Tara: <b>ROMANIA</b> |
| Persoana de contact:<br>In atenția responsabil achiziții Monica Sumandan |  | Telefon: <b>0257 / 257251</b> |                      |
| E-mail: <b>contabilitate@itmarad.ro</b>                                  |  | Fax: <b>0257 / 257251</b>     |                      |
| Adresa/ele de internet: <b>www.itm.arad.ro</b>                           |  |                               |                      |
| Adresa Autorității contractante: <b>STR. EPISCOPIEI nr. 11 – 13 ARAD</b> |  |                               |                      |

#### I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local</b><br><br><input type="checkbox"/> agenții naționale<br><input type="checkbox"/> autorități locale<br><input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică<br><input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala<br><input type="checkbox"/> altele (specificați) _____ | <input type="checkbox"/> servicii publice centrale<br><input type="checkbox"/> aparare<br><input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională<br><input type="checkbox"/> mediu<br><input type="checkbox"/> economico-financiare<br><input type="checkbox"/> sanatate<br><input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului<br><input type="checkbox"/> protecție socială<br><input type="checkbox"/> cultura, religie și activ. recreative<br><input type="checkbox"/> educație<br><input type="checkbox"/> altele (specificați) _____ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autorități contractante** DA ☐ NU ☒

#### Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

|                                                                             |                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată de luni-joi între 8 și 16,30 și vineri între 8,30 și 14 |
| Date limită de primire a solicitărilor de clarificări                       |                                                                                                                          |
| Data:                                                                       | <b>14.04.2025</b>                                                                                                        |
| Ora limită :                                                                | <b>10,00</b>                                                                                                             |
| Adresa : Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad, str. Episcopiei nr.11 - 13 |                                                                                                                          |

#### Instituția responsabilă pentru soluționare contestație

|                                                                       |                                |                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------|--|
| <b>1.Denumire: Inspectoratul Teritorial de Muncă</b>                  |                                |                      |  |
| <b>Adresa: Str. Episcopiei nr. 11- 13 ,</b>                           |                                |                      |  |
| Localitatea: <b>Arad</b>                                              | Cod poștal: <b>310253</b>      | Tara: <b>ROMÂNIA</b> |  |
| E-mail: <b>contabilitate@itmarad.ro</b>                               | Telefon: <b>0257/ 257251</b>   |                      |  |
| Adresa internet: <b>www.itmarad.ro</b>                                | Fax: <b>0257/ 257251</b>       |                      |  |
| <b>2.Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</b> |                                |                      |  |
| <b>Adresa: Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, București</b>       |                                |                      |  |
| Localitatea: <b>București</b>                                         | Cod postal: <b>010873</b>      | Tara: <b>ROMÂNIA</b> |  |
| E-mail:                                                               | Tel: <b>4 (021) 3118095</b>    |                      |  |
| Adresa internet:                                                      | Fax: <b>4 (021) 3118090/95</b> |                      |  |

#### I. c. Sursa de finanțare :

|                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se specifica sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: <b>Buget de stat.</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

### II. 1) Descriere

II.1.1.) Denumire contract:

Furnizarea de servicii de pază umana, monitorizare si interventie

II. 1.2). Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

|                                                                                                                          |                                               |                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| (a) Lucrări <input type="checkbox"/>                                                                                     | (b) Produse <input type="checkbox"/>          | (c) Servicii <input type="checkbox"/>                                                        |
| Execuție <input type="checkbox"/>                                                                                        | Cumpărare <input type="checkbox"/>            | Categoria serviciului <input type="checkbox"/>                                               |
| Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>                                                                          | Lesing <input type="checkbox"/>               | Anexa 2 A                                                                                    |
| Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/> | Închiriere <input type="checkbox"/>           | <b>Anexa 2 B</b>                                                                             |
|                                                                                                                          | Cump. in rate <input type="checkbox"/>        |                                                                                              |
|                                                                                                                          | Combinații între ele <input type="checkbox"/> |                                                                                              |
| Principală locație a lucrării                                                                                            | Principalul loc de livrare:                   | Principalul loc de prestare al serviciului:<br><b>Imobilul din str. Episcopiei nr. 11-13</b> |
| Cod CPV                                                                                                                  | Cod CPV                                       |                                                                                              |

II. 1.3.) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică: ☒

Încheierea unui acord cadru ☐

II. 1.4. ). Durata contractului subsecvent de achiziție publică: **01.05.2025 - 31.12.2025** pentru Imobilul din str. Episcopiei nr. 11-13, cu posibilitatea de prelungire conform legislației în vigoare. Contractele subsecvente vor avea următoarele durate de execuție:

Contract subsecvent nr.1 perioada 01.05.2024-31.08.2025

Contract subsecvent nr. 2 perioada 01.09.2025-31.12.2025

II.1. 5. ) Oferte alternative sunt acceptate:

DA ☐

NU ☒

### II.2.) Cantitatea

II.2.1. Total cantități –

## III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.2 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)

Da, conform contractului anexat

## IV: PROCEDURA

IV.1 Procedura selectată

Cumpărare directă ☒

IV.3. Legislația aplicată : Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice , Ordin ANRMAP nr.155/02.10.2006, [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro);

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

V.1. Situația personală a ofertantului

Declarație privind eligibilitatea

Solicitat ☒

Cerință minimă obligatorie: **completarea formularului 12 A**

Prezentare formulare tip emise de organismele competente sau, după caz, declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor

Cerință minimă obligatorie: **completarea formularului 12 B**

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Solicitat</b> ■ |  |
|--------------------|--|

| <b>V.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b> | <b>CERINȚE MINIME OBLIGATORII:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Persoane juridice/fizice române                                                | Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului , autorizație de funcționare/alte echivalente                                                                                                                                                                                             |
| Persoane juridice /fizice străine                                              | Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte competența persoanei juridice/fizice străine de a furniza produsele care fac obiectul prezentului contract în statul de origine, legalizate și traduse în limba română. |

| <b>V. 3. Situația economico-financiară</b> | <b>CERINȚE MINIME OBLIGATORII</b>                                  |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <i>Informații privind cifra de afaceri</i> | Declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani                      |
| <b>Solicitat</b> ■                         | Completarea formularului 4 prezentat în documentația de atribuire. |

| <b>V. 4. Capacitatea tehnică și/ sau profesională</b> | <b>CERINȚE MINIME OBLIGATORII</b> |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Informații privind capacitatea tehnică                |                                   |
| <b>Nesolicitat</b> ■                                  |                                   |

| <b>V. 5. Alte documente solicitate</b> |                                                                                    |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Alte acte solicitate                   | Declarație privind calitatea de participant la procedură conform formularului 12 C |
| <b>Solicitat</b> ■                     |                                                                                    |

## **VI. ELABORAREA OFERTEI**

|                                                         |                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VI.1 Limba de redactare a ofertei                       | Limba Română                                                                                                                                        |
| VI.2 Perioada de valabilitate a ofertei                 | 30 de zile de la data deschiderii ofertelor .                                                                                                       |
| VI.3 Garanția de participare                            | nu                                                                                                                                                  |
| VI.4 Modul de prezentare a propunerii tehnice           | Ofertantul va elabora propunerea astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini și din prezenta fișă de achiziție. |
| VI.5 Modul de prezentare a propunerii financiare        | Se va depune conform formularului de ofertă din documentația de atribuire.                                                                          |
| VI.6 Data pentru care se determină echivalența leu/euro | Curs de referință comunicat de BNR, valabil la data de 01.04.2025.                                                                                  |



# Caiet de Sarcini

## 1. GENERALITĂȚI

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru serviciul: ordine și pază la cele două sedii din municipiul Arad aparținând Inspectoratului Teritorial de Muncă.

Procedura aplicată: Cumpărare directă, conform Legea nr. 98 / 2016, privind achizițiile publice

## 2. IMPORTANȚA ȘI CARACTERISTICILE OBIECTIVULUI

Sediul central al Inspectoratului Teritorial de Muncă Arad, compus dintr-un singur corp, situate în str. Episcopiei nr.11-13 , în suprafața de 750 mp dispuși pe patru nivele cu curte interioară, împrejmuită cu gard din cărămidă. Imobilul are două intrări, din curtea interioară și din strada Episcopiei, accesul fiind asigurat prin intrarea stradală.

Obiectivul de pază prezintă următoarele caracteristici:

- este un obiectiv important prin natura activității de control în domeniul sănătății și securității în muncă și de soluționare a sesizărilor și reclamațiilor petenților pe de altă parte, care, aflați în situații limită, pot avea un comportament turbulent ;
- locația este dispusă în zona destul de aglomerată a municipiului ;

## 3. DATE DE IDENTIFICARE A SERVICIULUI

Serviciul : pază și ordine la accesul în sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă de la adresele specificate.

Cod CPV : 79713000-5

## 4.DISPOZITIVUL DE PAZĂ ȘI MISIUNEA AGENTILOR

## **DISPOZITIVUL DE PAZĂ**

Dispozitivul de pază este compus dintr-un post fix, după cum urmează:

- Post de pază și control acces persoane, fix, dispus la intrarea principală a obiectivului din str. Episcopiei nr. 11- 13, de luni - joi între orele 8 - 16.30 și vineri între orele 8 -14.

Conducerea Inspectoratului Teritorial de Muncă are drept de control asupra activității întregului sistem de pază și protecție și poate solicita în scris măsuri de îmbunătățire a acestuia.

## **MISIUNILE AGENȚILOR DE PAZĂ**

1. Să realizeze dispozitivul de pază și protecție cu personal specializat, dotat cu mijloace tehnice adecvate , echipat în ținuta specifică societății prestatoare, aprobat\_ de legislația în vigoare în acest domeniu.
2. Să împiedice penetrarea dispozitivului de protecție și pază de către elemente turbulente sau infractoare.
3. Să împiedice pătrunderea ilegală în obiectiv a unor persoane izolat sau în grup, folosindu-se documente contrafăcute sau prin agresarea elementelor de dispozitiv.
4. Să împiedice amplasarea unor dispozitive explozive în incinta obiectivului sau în imediata apropiere a acestuia în scopul producerii de distrugeri, uciderii sau rănirii personalului angajat.
5. Să nu permită culegerea de date și informații de către persoane neautorizate cu privire la caracterul sau destinația obiectivului, configurația dispozitivului de pază adoptat, punctele vulnerabile ale obiectivului.
6. Să împiedice executarea unor acte de diversiune, distrugere documente, materiale sau alte valori.
7. Să nu permită tulburarea ordinii publice de către grupuri sau elemente izolate, în apropierea sediului instituției.
8. Să nu permită sustragerea, distrugerea sau incendierea unor bunuri sau valori ce aparțin instituției.
9. Să asigure protecția bunurilor materiale și a valorilor culturale

Părțile se obligă să păstreze secretul informațiilor ce fac obiectul contractului, cât și a rezultatelor și modul în care au fost obținute sau prelucrate.

#### **CLAUZE SPECIALE**

- Instruirea agenților de pază pe linia protecției muncii și PSI se va realiza de către prestator.
- Securizarea de către ofertant a zonelor considerate vulnerabile
- Achizitorul, prin persoane anume desemnate, are drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către prestator
- Ofertantul declarat câștigător va întocmi planul de pază al obiectivului și se va ocupa de obținerea avizelor, potrivit legii.
- Ofertantul are obligația de a respecta reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este „, **pretul cel mai scăzut**,,

**CERINȚE SPECIFICE**  
**PRIVIND SERVICIILE DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE BUNURI ȘI PERSOANE**

**DATE DE IDENTIFICARE OFERTANT**

**INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ ARAD**

Adresă: Str. Episcopiei nr. 11-13.

Persoană de contact: Sumandan Monica

**DURATA CONTRACTULUI**

*Durata contractului subsecvent de achiziție publică: 01.05.2025 - 31.12.2025*  
pentru Imobilul din str. Episcopiei nr. 11-13, cu posibilitatea de prelungire conform legislației în vigoare.

Contractele subsecvente vor avea următoarele durate de execuție:

Contract subsecvent nr.1 perioada 01.05.2025-31.08.2025

Contract subsecvent nr. 2 perioada 01.09.2025-31.12.2025

**CERINȚE SPECIFICE**

A. Agenții de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele :

1. Agenții de pază trebuie să poarte uniforme, articole de echipament și însemne distinctive aprobate de I.G.P, conform prevederilor H.G. nr. 519/2004 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție, ecuson cu însemnele firmei, tomfa, lanterne, spray cu gaze iritant - lacrimogene, mijloc de comunicare-telefon, mijloace de imobilizare.

2. Sa cunoască în amănunțime obiectivele și particularitățile lor

3. Să asigure paza și protecția bunurilor și persoanelor aflate în interiorul clădirii

4. Serviciile de pază și protecție bunuri și persoane se prestează zilnic conform necesităților ITM Arad.

5. Agenții de pază trebuie să informeze în timp util conducerea instituției de toate evenimentele înregistrate în timpul serviciului de pază și măsurile luate.

6. Agenții de pază trebuie să anunțe imediat conducerea instituției în caz de incendiu, inundații sau calamități naturale și să ia măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor precum și de limitare a efectelor acestor evenimente.

7. Agenții de pază trebuie să asigure paza obiectivelor conform consemnelor generale și particulare prevăzute în planul de pază al instituției.

8. Să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul instituției și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor.

9. Să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute în planul de pază.

10. Să respecte întocmai regulile interne și Regulamentul de ordine interioară specifice obiectivului pe care îl deservește.

11. Prestatorul va răspunde de respectarea Normelor de securitate și sănătate a muncii și de stingere a incendiilor pentru personalul pe care îl delegă să realizeze serviciile respective.

12. Alte cerințe specifice necesare prestării serviciului de paza și protecție, stabilite de comun acord cu beneficiarul.

B. Prestatorul trebuie să dețină personal propriu de paza angajat cu norma întreaga și echipe de intervenție proprii care să asigure permanent **monitorizarea** obiectivelor, astfel:

13. Recepționarea semnalelor și decodificarea acestora trebuie să fie făcută instantaneu la nivelul dispeceratului propriu pe raza municipiului Arad și afișate pe monitorul video cu adresa beneficiarului și felul evenimentului.

14. Monitorizarea se realizează pentru toate sediile beneficiarului (Inspectoratul Teritorial de Muncă). În situația în care unul sau mai multe dintre sediile acestuia nu sunt dotate cu sisteme de monitorizare, prestatorul are obligația instalării unui astfel de sistem fără costuri suplimentare față de tariful stabilit.

15. Anunțarea echipelor auto de intervenție zonale trebuie făcută în mod operativ, în același fel și anunțarea după caz a organelor de poliție și pompieri și a conducerii beneficiarului. În cazul recepționării semnalelor antiefracție sau panică conform planului de monitorizare trebuie să se ajungă la obiective prin intermediul echipajelor de intervenție specializate pe timp de :

a. Pentru sediile principale : -zi: până la 5 minute -noapte: până la 4 minute

b. Pentru puncte de lucru : -zi: până la 5 minute -noapte : până la 4 minute

16. Intervențiile trebuie să fie asigurate cu minim 2 echipaje de intervenție pe schimb.

17. Echipajele trebuie să fie dotate cu mașini speciale de intervenție, cu stații de radio emisie-recepție, telefoane mobile, spray-uri lacrimogene, tomfe, etc.

Sef serviciu E.R.U.I.

Otlacan Carmen

Responsabil achizitii,

Sumandan Monica

Administrator,  
Dumitrescu George

## FORMULARE

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / .....

### SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare apărute în SEAP din ...../(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului ...../(denumirea contractului de achiziție publică), noi ...../(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat următoarele:  
1. oferta în original :

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării ..... Cu stima,

Operator economic  
.....  
(semnătura autorizată)

## CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

| Anul          | Cifra de afaceri anuala<br>la 31 decembrie<br>(mii lei) | Cifra de afaceri anuala<br>la 31 decembrie<br>(echivalent euro) |
|---------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.            |                                                         |                                                                 |
| 2.            |                                                         |                                                                 |
| 3.            |                                                         |                                                                 |
| Media anuala: |                                                         |                                                                 |

Operator economic

(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului  
(denumirea/numele ofertantului)  
ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să  
furnizăm (denumirea produselor) pentru suma de  
lei (suma în litere și în cifre), reprezentând (suma în  
litere și în cifre) euro platibilă după recepția produselor, în rate lunare sau trimestriale (se elimină  
opțiunile neaplicabile), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de  
(suma în litere și în cifre) lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele  
în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere  
și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și  
poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu  
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor  
constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă  
pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (semnătură), în calitate de \_\_\_\_\_ legal autorizat să semneze oferta  
pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic)

Operator Economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării .....

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă

- ☐ în nume propriu;  
☐ ca asociat în cadrul asociației .....  
☐ ca subcontractant al .....  
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici  
☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.  
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnatură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)