

**Modalitatile de contestare a deciziei autoritatii sau a institutiei publice in situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces la informatiile de interes public solicitate.**

**Potrivit prevederilor legale din Normele metodologice de aplicare a Legii 544/2001** autoritățile și instituțiile publice trebuie să pună la dispoziție, gratuit, oricărei persoane interesate atât formulare-tip pentru redactarea solicitării de informații de interes public cât și formulare-tip ale reclamației administrative.

**Art. 32 din actul normativ mai sus menționat prevede:** *În cazul în care o persoana considera ca dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice căreia i-a fost solicitată informația.*

*În consonanță cu art. 32, art. 33 dispune: Persoana care se considera vătămată în drepturile sale poate depune reclamația administrativă prevăzută la art. 32 în termen de 30 de zile de la luarea la cunostinta a refuzului explicit sau tacit al angajaților din cadrul autorității sau instituției publice pentru aplicarea prevederilor [Legii nr. 544/2001](#) și ale prezentelor norme metodologice.*

Modelele formularelor-tip ale cererii de informații de interes public și ale reclamației administrative sunt prezentate în anexele nr. 1, 2a) și 2b) din Normele metodologice de aplicare a Legii 544/2001. (vezi anexele atasate).

Termenele pentru comunicarea în scris a unui răspuns solicitantilor de informații de interes public sunt cele prevăzute de [Legea nr. 544/2001](#), și anume:

- a) 10 zile lucrătoare pentru comunicarea informației de interes public solicitate, dacă aceasta a fost identificată în acest termen;
- b) 10 zile lucrătoare pentru anunțarea solicitantului ca termenul inițial prevăzut la lit. a) nu a fost suficient pentru identificarea informației solicitate;
- c) 30 de zile lucrătoare pentru comunicarea informației de interes public identificate peste termenul prevăzut la lit. a);
- d) 5 zile lucrătoare pentru transmiterea refuzului de comunicare a informației solicitate și a motivării refuzului.

[ANEXA 1](#)

---

la normele metodologice

---

Denumirea autorității sau instituției publice  
.....  
Sediul/Adresa  
.....  
Data  
.....  
.

Stimate domnule/Stimata doamna  
.....,

Prin prezenta formulez o cerere conform [Legii nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public. Doresc sa primesc o copie de pe următoarele documente (petentul este rugat sa enumere cat mai concret documentele sau informațiile solicitate): .....

Doresc ca informațiile solicitate sa imi fie furnizate, în format electronic, la următoarea adresa de e-mail (optional): .....

Sunt dispus sa plătesc taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate (dacă se solicita copii în format scris).

Va multumesc pentru sollicitudine,

.....  
petentului) (semnatura

Numele și prenumele petentului  
.....  
Adresa  
.....  
Profesia (optional)  
.....  
Telefon (optional)  
.....  
Fax (optional)  
.....

[ANEXA 2a\)](#)  

---

la normele metodologice  

---

Denumirea autorității sau instituției publice  
.....  
Sediul/Adresa  
.....  
Data  
.....  
.....

Stimate domnule/Stimata doamna  
.....,

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform [Legii nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, întrucât la cererea nr. .... din data de ..... am primit un răspuns negativ, la data de ....., într-o scrisoare semnată de ...../(completați numele respectivului funcționar).....

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:  
.....  
.....  
.....  
.....

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente:  
.....  
.....  
.....

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând ca dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Va multumesc pentru sollicitudine,

.....

(semnatura

petentului)

Numele și adresa petentului .....  
Adresa .....  
Telefon .....  
Fax .....

ANEXA 2b)

la normele metodologice

---

RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ (2)

- model -

Denumirea autorității sau instituției publice  
.....  
Sediul/Adresa  
.....  
Data  
.....  
.....

Stimate domnule/Stimata doamna  
.....,

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform [Legii nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, întrucât la cererea nr. .... din data de ..... nu am primit informațiile solicitate în termenul legal, stabilit de lege. Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

.....  
.....

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente:

.....

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând ca dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Va multumesc pentru sollicitudine,

.....  
(semnatura petentului)

Numele și adresa petentului .....  
Adresa .....  
Telefon .....  
Fax .....