

# **Specificații Tehnice**

## **privind întocmirea și transmiterea Registrului General de Evidență a Salariaților (ReGES)**

versiunea 2.0

1 iulie 2011

**Propunere înaintată consultărilor publice**

## Cuprins

Introducere .....	4
Modificări față de versiunea anterioară a soluției tehnice ReGES.....	4
Cadrul legal .....	5
Obiectiv .....	6
Dicționar de termeni.....	7
Specificatii tehnice pentru întocmirea registrului de salariați în format XML.....	8
Procedura de transmitere a registrului general de salariați .....	8
Structura registrului general de salariați în format XML .....	8
Exemplu de registru de salariați în format XML .....	9
Descrierea structurii registrului de salariați în format XML.....	11
Structura XmlReport .....	11
Structura Header .....	13
Structura Angajator .....	14
Structura Salariați.....	18
Structura Contracte .....	21
Exemplu de secțiuni din registru pentru diferite stări ale contractelor .....	28
Exemplu pentru un contract în starea Activ .....	28
Exemplu pentru un contract în starea Încetat .....	28
Exemplu pentru un contract în starea Suspendat .....	29
Exemplu pentru un contract în starea Detașat.....	29
Nomenclatoare .....	31
Listă nomenclatoare proprii soluției .....	31
Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții .....	32
ANEXE.....	33
Anexa 1 - Nomenclatorul de cetățenii .....	33
Anexa 2 - Nomenclatorul de naționalități.....	33
Anexa 3 - Nomenclatorul de categorie de angajator.....	37
Anexa 4 - Nomenclator privind forma de organizare .....	38
Anexa 5 - Nomenclator privind formele juridice .....	39

Anexa 6 - Nomenclatorul privind tipurile de acte de identitate .....	39
Anexa 7 - Nomenclatorul privind tipurile de autorizatie de munca .....	39
Anexa 8 - Nomenclatorul privind tipurile de contracte de munca .....	40
Anexa 9 - Nomenclatorul privind tipurile de durata .....	40
Anexa 10 - Nomenclatorul privind tipurile de norme .....	40
Anexa 11 - Nomenclator privind starile unui contract de munca.....	40
Anexa 12 - Nomenclator privind temeiurile legale de suspendare .....	40
Anexa 13 - Nomenclator privind temeiurile legale de reactivare.....	41
Anexa 14 - Nomenclator privind tipul de societate .....	41
Anexa 15 - Nomenclator privind forma de proprietate .....	41
Anexa 16 - Nomenclator privind exceptiile legale de încetare .....	42
Anexa 17 - Nomenclator privind temeiurile legale de încetare .....	42
Anexa 18 - Nomenclator de județe .....	43
Anexa 19 - Nomenclator privind durata timpului de muncă .....	43
Anexa 20 - Nomenclator privind repartizarea timpului de muncă .....	44
Anexa 21 - Nomenclator privind tipurile de sporuri .....	44
Anexa 22 - Nomenclator privind tipurile de sporuri uzuale.....	44
Anexa 23 – Exemple de validări .....	44

# Introducere

Secțiunea introductivă a prezentului document organizează informații generice relevante pentru gestionarea corespunzătoare a documentului, a tipurilor de modificări apărute în soluția tehnică adoptată de Inspekția Muncii precum și a cadrului legal care a stat la baza proiectării sistemului ReGES.

## Modificări față de versiunea anterioară a soluției tehnice ReGES

### Introducere

Secțiunea curentă tratează modificările majore intervenite în întocmirea și transmiterea registrului general de evidență a salariaților ca urmare a publicării și intrării în vigoare a H.G. 500/2011. În cursul acestui document nu vor fi tratate sau detaliate prevederile actului normativ, acestea fiind doar asumate prin soluția tehnică prezentată.

### Sumar Modificari

Principalele modificări intervenite în întocmirea și transmiterea registrului general de evidență a salariaților sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Modificare	Descriere	Data Decizie	Motiv
Procedura de transmite a registrului general de salariați	Procedura de transmitere a registrului general de evidență a salariaților se modifică pentru a reflecta în mod fidel conceptul integral de registru de salariați. Registrul de salariați, conform soluției tehnice adoptate, va conține toți salariații și contractele angajatorului la momentul transmiterii. Modalitățile de transmitere a registrului valabile în prezent rămân în continuare în vigoare, fiind reglementate prin H.G. 500/2011.	1 iulie 2011	Alinierea sistemului cu H.G.500/2011
Structura registrului general de evidenta al salariaților în format XML	Structura registrului de salariați în format XML se modifică conform specificațiilor detaliate în continuarea acestui document.	1 iulie 2011	Alinierea sistemului cu H.G.500/2011
Extinderea conținutului	Conținutul registrului general de evidență al salariaților se va extinde pentru a include modificările impuse prin H.G. 500/2011 cu următoarele categorii de informații: 1) Salariul, sporurile și cuantumul acestora ; 2) Informații privind suspendările și detașările ;	1 iulie 2011	Alinierea sistemului cu H.G.500/2011

Modificare	Descriere	Data Decizie	Motiv
	3) Alte informatii privind relatiile de munca prevazute prin H.G.-ul amintit mai sus.		

## Cadrul legal

### **Introducere**

---

Inspekția Muncii va adopta soluția tehnică privind întocmirea și transmiterea registrului general de evidență al salariaților în conformitate cu prevederile legale în vigoare

### **Sumar acte normative**

---

H.G. 500 publicat în Monitorul Oficial la data 27 mai 2011 privind întocmirea și transmiterea registrului de evidență a salariaților ;

Codul Muncii – Legea 53/2003 (R)

Cadrul legal care reglementează versiunile anterioare ale documentului

---

# Obiectiv

Soluția tehnică ce urmează a fi adoptată de Inspekția Muncii va reflecta prin conținut, funcții și condiții de exploatare modificările cadrului legal, conform enumerării din secțiunea Cadrul Legal a prezentului document. Sunt incluse modificări majore față de versiunile anterioare, modificări care însă sprijină în mod real angajatorii pentru îndeplinirea obligației legale de întocmire, transmitere și gestionare a registrului general al salariaților.

Astfel, obiectivul principal al documentului este centralizarea, sub forma specificațiilor de întocmire, transmitere și gestiune a registrului electronic de salariați, a tuturor modificărilor adoptate în soluția tehnică de Inspekția Muncii. În acest context, acest document se adresează tuturor categoriilor de angajatori și prestatori de servicii (conform prevederilor H.G. 500/2011), în special angajatorilor care utilizează aplicații proprii pentru întocmirea registrului.

Nu fac obiectul prezentului document interpretările prevederilor legale, exhaustivitatea validărilor incluse pentru asigurarea integrității registrului sau proceduri de asigurare la nivelul angajatorilor a confidențialității informațiilor cu caracter personal. Asigurarea confidențialității datelor este asigurată de soluția tehnică de la momentul transmiterii datelor către inspectoratele teritoriale de muncă, prin depunere la ghișeu sau transmiterea on-line, iar asigurarea confidențialității datelor până la acest moment este asigurată de fiecare angajator prin metode specifice fiecăruia, după cum prevede și H.G. 500/2011 la art. 8 alin 5. Inspekția Muncii nu își asumă metodele prin care angajatorii asigură confidențialitatea informațiilor cu caracter personal la nivelul angajatorilor.

În ceea ce privește validările, documentul de față va trata toate validările și cerințele de natură tehnică ce trebuie realizate de către angajatori pentru întocmirea și transmiterea în mod corect a registrului de salariați. Validările de natură legislativă (prevăzute prin articole din Codul Muncii sau a altor acte normative aplicabile) formează premisele deja asumate de angajatori pentru îndeplinirea obligațiilor legale prevăzute în H.G. 500/2011. Însă, pentru asigurarea integrității și corectitudinii informațiilor, toate registrele de salariați vor fi validate la preluare atât din punct de vedere tehnic cât și din punct de vedere legislativ.

# Dicționar de termeni

Pe parcursul documentației se vor utiliza anumiți termeni care sunt detaliați în tabelul următor:

<b>Termen utilizat</b>	<b>Descriere</b>
Angajator	Prin angajator se înțelege persoana fizică sau juridică ce poate, potrivit legii, să angajeze forță de muncă pe bază de contract individual de muncă potrivit Codului Muncii(L53/2003)
Salariat	Persoana fizică care se obligă să presteze munca pentru și sub autoritatea unui angajator în baza unui contract individual de munca
Contract Individual de Munca	Este un contract în temeiul căruia o persoană fizică, denumită salariat, se obligă să presteze munca pentru și sub autoritatea unui angajator, persoană fizică sau juridică
Salariu	Remunerația primită în schimbul prestării unei munci pentru și sub autoritatea unui angajator în baza unui contract individual de munca. În contextul acestui document prin salariu se înțelege salariul de bază lunar brut.
Suspendare	Suspendarea contractului individual de muncă ce are ca efect suspendarea prestării muncii de către salariat și a plății drepturilor de natură salarială de către angajator
Detașare	Detașarea este actul prin care se dispune schimbarea temporară a locului de muncă, din dispoziția angajatorului, la un alt angajator, în scopul executării unor lucrări în interesul angajatorului destinat
Data contract	Data la care a fost semnat contractul individual de muncă
Data începere activitate	Data de la care Salariatul și-a început activitatea pentru și sub autoritatea unui angajator conform contractului individual de muncă
Data încetare contract	Data de la care Salariatul își încetează activitatea pentru și sub autoritatea unui angajator conform înscrisului din decizia de încetare
Data sfârșit activitate	Data de sfârșit a perioadei de derulare a contractului conform durate stabilite la semnarea contractului pe perioadă determinată
Data începere suspendare	Data de la care salariatului i-a fost suspendat contractul individual de munca conform deciziei de suspendare
Data sfârșit suspendare	Data până la care salariatului i-a fost suspendat contractul individual de muncă conform termenului limită stabilit prin decizia de suspendare
Data încetare suspendare	Data de la care încetează suspendarea contractului salariatului, conform deciziei de încetare a suspendării emise de angajator.
Data începere detasare	Data de la care salariatului a fost detașat la un alt angajator conform deciziei de detașare
Data sfârșit detasare	Data până la care salariatului a fost detașat conform termenului limită stabilit prin decizia de detașare
Data încetare detasare	Data de la care încetează detașarea salariatului, conform deciziei de încetare a detașării emise de angajator
Registru	Reprezintă registrului general de evidență a salariaților așa cum este el definit de H.G. 500/2011
CUI	Este cod de identificare atribuit unui angajator de către autoritățile competente la înregistrarea acestuia

# Specificatii tehnice pentru întocmirea registrului de salariați în format XML

## Procedura de transmitere a registrului general de salariați

Procedura de transmitere a registrului face parte integrantă din Soluția Tehnică adoptată de Inspekția Muncii și asigură în ansamblu metodele care trebuie respectate de angajatori pentru transmiterea cu succes a registrului în format electronic, respectiv în format XML. În continuarea acestei secțiuni vor fi rezumate principiile generale care stau la baza acestei proceduri:

- 1) Registrul în format XML va fi transmis integral, la fiecare actualizare a cel puțin uneia din informațiile entităților: angajator, salariat, contract. Astfel, fiecare transmitere efectuată va conține imaginea actuală, în ansamblu, a angajatorului, spre deosebire de versiunea anterioară a sistemului, când puteau fi transmise în mod diferențial doar entitățile actualizate.
- 2) Modalitățile tehnice de transmitere a registrului în format XML sunt reglementate prin H.G. 500/2011, soluția tehnică fiind aliniată cu prevederile acesteia;
- 3) Registrul va fi întocmit în continuare, din punct de vedere al structurii tehnice, în format XML, conform standardelor publice aplicabile;
- 4) Conturile active on-line ale angajatorilor vor permite în continuare autentificarea, transmiterea și consultarea informațiilor proprii transmise;
- 5) Fiecare transmitere cu succes a registrului, indiferent de modalitatea de transmitere, va fi confirmată prin generarea automată a unui cod unic de înregistrare în sistem ;
- 6) Pentru angajatorii care utilizează aplicații proprii de gestionare a registrului, vor fi publicate, suplimentar față de acest document, următoarele instrumente de verificare a corectitudinii informațiilor și structurii registrului, respectiv:
  - a. Schema XSD aplicabilă registrului în format XML;
  - b. Un exemplu complet de instrucțiuni în cod pentru generarea corectă a registrului electronic de salariați;
  - c. Un instrument de validare a registrului de salariați în format XML, care va include toate validările necesare asigurării integrității și consistenței datelor.

## Structura registrului general de salariați în format XML

Structura registrului de salariați în format XML a fost adaptată pentru a include informațiile suplimentare reglementate prin cadrul legal în vigoare la data publicării specificației tehnice. Având în vedere că este vorba despre un standard deschis, XML, ușor manevrabil în majoritatea tehnologiilor, au fost considerate de asemenea oportune și modificări de structură față de



versiunile anterioare, modificări care contribuie în ansamblu la intenția declarată a instituției noastre de eficientizare a întregului proces de întocmire și transmitere a registrului.

În plus, pentru a oferi un real sprijin angajatorilor care utilizează aplicații proprii precum și furnizorilor de soluții de profil din România, se va publica și un exemplu complet de cod sursă necesar pentru generarea registrului în format XML, utilizând platforma .NET. Totodată, schema XSD care stă la baza generării registrului XML va fi publicată pe site-ul Inspecției Muncii.

Principalele modificări ale registrului XML care trebuie luate în considerare pentru generarea corectă din aplicații proprietare sunt următoarele:

- Structura dinamică a elementelor registrului în funcție de conținut ;
- Includerea structurii <Contracte> în structura <Salariat> ;
- Includerea structurii elementului <Salariu> în structura <Contract> ;

## Exemplu de registru de salariați în format XML

În continuare este listat un exemplu complet de registru de salariați, în format XML, în care este inclus un singur salariat cu un singur contract.

```
<XmlReport xmlns:i="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns="http://schemas.datacontract.org/2004/07/Teamnet.Revisal.Entities">
  <Header>
    <Version>0</Version>
    <UploadId i:nil="true"/>
    <UploadDescription i:nil="true"/>
    <Angajator>
      <Adresa>Str. Splaiul Independentei nr. 319</Adresa>
      <Contact>
        <Email>exemplu@exemplu.ro</Email>
        <Fax>0211111112</Fax>
        <ReprezentantLegal>Ionescu Gabi</ReprezentantLegal>
        <Telefon>0211111111</Telefon>
      </Contact>
      <Detalii i:type="DetaliiAngajatorPersoanaJuridica">
        <DomeniuActivitate>
          <Cod>6201</Cod>
        </DomeniuActivitate>
        <Nume>SC Teamnet International SA</Nume>
        <Cui>1111</Cui>
        <CuiParinte i:nil="true"/>
        <FormaJuridicaPJ>SocietateComerciala</FormaJuridicaPJ>
      </Detalii>
    </Angajator>
  </Header>
</XmlReport>
```

```

        <FormaOrganizare>SocietatePeActiuni</FormaOrganizare>
        <FormaProprietate>Privata</FormaProprietate>
        <NivelInfiintare>SediuSocial</NivelInfiintare>
        <NumeParinte i:nil="true"/>
    </Detalii>
    <Localitate>
        <CodSiruta>179196</CodSiruta>
    </Localitate>
</Angajator>
</Header>
<Salariati>
    <Salariat>
        <Adresa>MUN. BUCURESTI STR. MATEI CORVIN NR.1</Adresa>
        <Cnp>1111111111118</Cnp>
        <Contracte>
            <Contract>
                <Cor>
                    <Cod>521001</Cod>
                    <Versiune>5</Versiune>
                </Cor>
                <DataContract>2007-02-07T00:00:00</DataContract>
                <DataInceput>2007-02-08T00:00:00</DataInceput>
                <DataSfarsit i:nil="true"/>
                <Detalii/>
                <ExceptieIncetare i:nil="true"/>
                <NumarContract>602</NumarContract>
                <StareCurenta i:type="ContractStareActiv">
                    <StarePrecedenta i:nil="true"/>
                </StareCurenta>
                <TipContract>ContractIndividualMunca</TipContract>
                <TipDurata>Nedeterminata</TipDurata>
                <TipNorma>NormaIntreaga</TipNorma>
            </Contract>
        </Contracte>
        <DetaliiSalariatStrain i:nil="true"/>
        <Localitate>
            <CodSiruta>179141</CodSiruta>
        </Localitate>
        <Mentiuni/>
        <Nationalitate>
            <Nume>Romania</Nume>
        </Nationalitate>
        <Nume>Ionescu</Nume>
        <Prenume>Vasile</Prenume>
        <TipActIdentitate>CarteIdentitate</TipActIdentitate>
    </Salariat>
</Salariati>

```

```
</Salariat>
</Salariati>
</XmlReport>
```

## Descrierea structurii registrului de salariați în format XML

Fiecare structură de elemente a registrului de salariați va fi prezentată în secțiunile următoare, alături de specificațiile de completare ale fiecărui element și de adresarea corectă XPATH a fiecărei structuri (sub denumirea secțiunii). Având în vedere complexitatea validărilor impuse prin cadrul legal în vigoare în domeniul relațiilor de muncă, acestea vor fi doar sumar prezentate, fiind asumată a priori cunoașterea în detaliu a acestora de către reprezentanții angajatorilor.

În subcapitolele următoare vom utiliza o formă tabelară de prezentare a elementelor registrului. Tabelul cuprinde următoarele coloane:

Nume coloană	Detaliere
Element	Reprezintă denumirea elementului din registru, exact așa cumva fi găsit în fișierul XML reprezentând registru
Descriere	Reprezintă descrierea în limbaj natural a respectivului element din registru
Elem Nou	Precizează dacă acest element a fost prezent în versiunea anterioară a registrului în format XML sau este element nou
Oblig	Precizează obligativitatea completării elementului în cadrul Registrului
Nr. Ap	Reprezintă numărul de apariții ale elementului în cadrul elementului părinte în care acesta este imbricat
Tip date	Reprezintă formatul de date acceptat pentru datele conținute de un element al registrului. Dacă tipul este "data", data calendaristică trebuie să fie în formatul an, luna, zi și oră (aaaa-ll-zzT00:00:00), de exemplu 2011-06-24T00:00:00. Descriere detaliată a standardului de format al datei se găsește la adresa <a href="http://www.w3.org/TR/xmlschema-2/#dateTime">http://www.w3.org/TR/xmlschema-2/#dateTime</a>
Lung	Lungimea maximă de caractere/digiți pe care formatul de date precizat îl va accepta.

### Structura XmlReport

```
(//ns1:XmlReport >)
```

<XMLReport> reprezintă structura părinte a registrului de salariați în format XML. Din punct de vedere structural, elementul este obligatoriu.

```
<XmlReport xmlns:i="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns=http://schemas.datacontract.org>
```

```
[...]
```

```
</XmlReport>
```

## Structura Header

(`</ns1:XmlReport/ns1:Header>`)

<Header> reprezinta structura în care sunt cuprinse atât elemente de versionare și identificare ale registrului XML cât și elementele de identificare ale angajatorului. În lista de mai jos este reprodusă structura cu valori de test. Structura angajator este prezentată pentru mai multă claritate, detalierea acesteia este făcută în secțiunea următoare. Din punct de vedere structural, atât structura cât și fiecare element component sunt obligatorii.

```
<Header>
  <Version>0</Version>
  <UploadId i:nil="true"/>
  <UploadDescription i:nil="true"/>

  <Angajator/>

</Header>
```

În tabelul de mai jos sunt specificate regulile de completare ale fiecărui element:

Element	Descriere	Elem nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
Version	Versiune de specificații tehnice aplicate la generarea registrului în format XML	Da	Nu	1	număr	255
UploadID	Acest element are rol de identificator pentru depuneri fracționate și va conține numărul de fracție dintr-un întreg. Dacă un registru are dimensiuni foarte mari acesta va fi împărțit în mai multe secțiuni (numite fracții) care vor fi transmise independent.	Da	Nu	1	șir de caractere	48
UploadDescription	Elementul va conține codul de identificare a unei depuneri fracționate	Da	Nu	1	șir de caractere	48

## Structura Angajator

(/ns1:XmlReport/ns1:Header/ns1:Angajator)

Structura angajator conține toate elementele de identificare ale angajatorului din registrul de salariați în format XML. Structura este dinamică în funcție de tipul angajatorului, respectiv PERSOANA FIZICA sau PERSOANA JURIDICA (conform nomenclatorului TipAngajator anexat prezentei documentații). În continuarea secțiunii vor fi detaliate toate elementele care pot apărea în registrul XML alături de regulile de completare ale fiecăruia dintre acestea. Exemplul de mai jos prezintă structura XML pentru un angajator de tip “PERSOANA JURIDICA”.

Pentru mai multe detalii tehnice privind modul de generare corectă a structurii vă rugăm consultați exemplul tehnic inclus în această documentație împreună cu structura XSD pusă la dispoziție pe pagina de web a Inspecției Muncii.

```
<Angajator>
  <Adresa> Str. Splaiul Independentei nr. 319</Adresa>
  <Contact>
    <Email>exemplu@exemplu.ro</Email>
    <Fax>0211111112</Fax>
    <ReprezentantLegal>Ionescu Gabi</ReprezentantLegal>
    <Telefon>0211111111</Telefon>
  </Contact>
  <Detalii i:type="DetaliiAngajatorPersoanaJuridica">
    <DomeniuActivitate>
      <Cod>6201</Cod>
    </DomeniuActivitate>
    <Nume>SC Teamnet International SA</Nume>
    <Cui>1111</Cui>
    <CuiParinte i:nil="true"/>
    <FormaJuridicaPJ>SocietateComerciala</FormaJuridicaPJ>
    <FormaOrganizare>SocietatePeActiuni</FormaOrganizare>
    <FormaProprietate>Privata</FormaProprietate>
    <NivelInfiintare>SediulSocial</NivelInfiintare>
    <NumeParinte i:nil="true"/>
  </Detalii>
  <Localitate>
    <CodSiruta>179196</CodSiruta>
  </Localitate>
</Angajator>
```

În tabelul de mai jos sunt specificate regulile de completare ale fiecărui element din structura Angajator.

Pentru mai multe informații privind regulile de completare ale structurii <ANGAJATOR> vă rugăm să consultați structura XSD publicată pe site-ul Inspectiei Muncii.

Element	Descriere	Elem Nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip date	Lung
DetaliiAngajatorP ersoanaJuridica	Element al structurii registrului care va conține toate informațiile referitoare la angajatorul de tip persoană juridică. Acest element apare cand categoria de angajator este persoana juridică conform nomenclatorului detaliat în anexa 3 la prezentul document	Nu	Da	1	n/a	n/a
FormaJuridicaPJ	In cazul angajatorilor de tip persoană juridică, acest element se va completa cu una din valorile coloanei cod din nomenclatorul de forme juridice, detaliat în anexa 5 la acest document, ținând cont de categoria de angajator, respectiv persoană juridică	Nu	Da	1	șir de caractere	48
FormaOrganizare PJ	Elementul va conține codul formei de organizare a angajatorului, iar acest cod depinde de forma juridică și este luat din nomenclatorul de forme de organizare, detaliat în anexa 4 la acest document	Nu	Nu	1	șir de caractere	48
NivelInfiintare	Elementul va conține codul tipului de societate a angajatorului, respectiv nivelul de înfiintare și completare a registrului pentru angajator. Se completeaza cu codul corespunzator din nomenclatorul de tip societate, detaliat în anexa 14 la acest document	Nu	Nu	1	șir de caractere	16
FormaProprietate	Elementul va conține codul formei de proprietate a angajatorului. Se completeaza cu codul corespunzător din nomenclatorul de forme de proprietate, detaliat în anexa 15 la acest document	Nu	Nu	1	șir de caractere	8
DetaliiAngajatorP ersoanaFizica	Element al structurii registrului care va conține toate informatiile referitoare la angajatorul de tip persoană fizică. Acest element apare cand categoria de angajator este persoana fizică conform nomenclatorului detaliat în anexa 3 la prezentul document	Nu	Da	1	n/a	n/a
FormaJuridicaPF	In cazul angajatorilor de tip persoană fizică, acest element se va completa cu una din valorile coloanei cod din nomenclatorul de forme juridice, detaliat în anexa 5 la acest document, ținând cont de categoria de angajator, respectiv personă fizică	Nu	Da	1	șir de caractere	48

Element	Descriere	Elem Nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip date	Lung
FormaOrganizare PF	Elementul va conține codul formei de organizare a angajatorului iar acest cod depinde de forma juridică și este luat din nomenclatorul de forme de organizare, detaliat în anexa 4 la acest document	Nu	Nu	1	șir de caractere	48
Cui	Elementul va conține codul unic de identificare al angajatorului pentru angajatorii având personalitate juridică	Nu	Da	1	numar	10
Nume	Elementul va conține denumirea angajatorului pentru care s-a realizat registrul. Atunci când angajatorul are ca nivel de înființare sucursală sau filială, acest element reprezintă denumirea sucursalei sau a filialei	Nu	Da	1	șir de caractere	255
CuiParinte	Elementul va conține codul unic de identificare al angajatorului părinte în cazul în care angajatorul reprezintă o filială sau o sucursală a angajatorului părinte	Nu	Nu	1	numar	10
NumeParinte	Elementul va conține denumirea angajatorului părinte în cazul în care angajatorul reprezintă o filială sau o sucursală a angajatorului părinte	Nu	Nu	1	șir de caractere	255
Nationalitate	Elementul va conține codul corespunzător naționalității angajatorului. Codul naționalității trebuie să corespundă codurilor din nomenclatorul de naționalități din anexa 2 la prezentul document	Nu	Nu	1	șir de caractere	48
CNP	Elementul va conține codul numeric personal al angajatorului pentru angajatorii persoană fizică	Da	Da	1	numar	13
Localitate	Element al structurii registrului care va conține informația referitoare codul SIRUTA al localitatii angajatorului	Da	Da	1	n/a	n/a
CodSiruta	Elementul va conține codul localității (codul SIRUTA) în care angajatorul își desfășoară activitatea. Se completează cu codul corespunzător din nomenclatorul de localități (SIRUTA), precizat în capitolul “ <u>Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții</u> ”	Nu	Da	1	numar	6
Adresa	Elementul va conține adresa angajatorului la care acesta își desfășoară activitatea. Aici pot fi introduse informațiile complete ale adresei cum ar fi: stradă, număr, bloc, scara, apartament, sector, cod poștal	Da	Da	1	șir de caractere	255
ReprezentantLegal	Elementul va conține numele complet al reprezentatului legal al angajatorului	Nu	Nu	1	șir de caractere	255



Element	Descriere	Elem Nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip date	Lung
Telefon	Elementul va conține numărul de telefon al angajatorului, în format complet, compus din prefix și număr	Nu	Nu	1	șir de caractere	24
Fax	Elementul va conține numărul de fax al angajatorului, în format complet, compus din prefix și număr	Nu	Nu	1	șir de caractere	24
Email	Elementul va conține adresa de e-mail a angajatorului pentru care este generat registrul	Nu	Nu	1	șir de caractere	255
DomeniuActivitate	Element al structurii registrului care va conține informația referitoare la domeniul de activitate economică a angajatorului	Da	Da	1	n/a	n/a
cod	Elementul va conține codul domeniului principal de activitate (codul CAEN) al angajatorului. Se completeaza cu codul corespunzator din nomenclatorul CAEN privind clasificarea activităților din economia națională (CAEN), precizat în capitolul “ <u>Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții</u> ”	Nu	Da	1	șir de caractere	10

## Structura Salariați

(/ns1:XmlReport/ns1:Header/ns1:Salariati)

Structura Salariați conține toate elementele de identificare ale salariaților transmisi prin intermediul registrului de salariați în format XML. Spre deosebire de versiunile anterioare ale registrului de salariați în format XML, structura generică SALARIATI include, pentru fiecare salariat, structura CONTRACTE în care sunt incluse detaliile contractului, respectiv contractelor în baza cărora sunt formalizate relațiile de muncă ale salariatului cu angajatorul. În plus față de nota intuitivă a acestei grupări, această modificare face parte din actualizarile noii versiuni a registrului de salariați în format XML care oferă o procesare mai eficientă a informațiilor.

```
<Salariati>
  <Salariat>
    <Adresa>SECTOR 1 STR. MATEI CORVIN NR.1</Adresa>
    <Cnp>1111111111118</Cnp>
    <Contracte>
      [...]
    </Contracte>
    <DetaliiSalariatStrain i:nil="true"/>
    <Localitate>
      <CodSiruta>179141</CodSiruta>
    </Localitate>
    <Mentiuni/>
    <Nationalitate>
      <Nume>Romania</Nume>
    </Nationalitate>
    <Nume>ION</Nume>
    <Prenume>IONESCU</Prenume>
    <TipActIdentitate>CarteIdentitate</TipActIdentitate>
  </Salariat>
</Salariati>
```

În tabelul de mai jos sunt specificate regulile de completare ale fiecărui element din structura SALARIAT. Structura generică <SALARIATI> conține informațiile tuturor salariaților. În spiritul soluției tehnice adoptate de Inspekția Muncii, fiecare salariat va fi transmis la fiecare modificare a registrului de salariați, indiferent dacă modificările au afectat sau nu informațiile acestuia. În acest fel va fi respectat conceptul de bază al soluției, respectiv transmiterea imaginii complete a registrului de salariați la fiecare modificare intervenită în conformitate cu prevederile legale.

Pentru mai multe informații privind regulile de completare ale structurii <SALARIAT> vă rugăm să consultați structura XSD publicată pe pagina de internet a Inspekției Muncii.

Element	Descriere	Elem Nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
Salariat	Element al structurii registrului care va conține toate informațiile referitoare la datele generale ale salariatului	Nu	Da	>= 1	n/a	n/a
Nume	Elementul va conține numele salariatului	Nu	Da	1	șir de caractere	255
Prenume	Elementul va conține prenumele salariatului	Nu	Da	1	șir de caractere	255
Nationalitate	Element al structurii registrului care va conține informația referitoare naționalitatea salariatului. Va conține elementul Nume descris în continuare	Da	Da	1	n/a	n/a
Nume	Element, inclus în cel de Nationalitate, care va conține codul corespunzător naționalității salariatului. Codul de naționalității trebuie să corespundă codurilor din nomenclatorul de naționalități din anexa 2 la prezentul document	Nu	Da	1	șir de caractere	16
TipActIdentitate	Elementul va conține codul corespunzător tipului de act de identitate al salariatului în funcție de cetățenia acestuia, conform nomenclatorului de tipuri de acte de identitate, detaliat în anexa 6 la prezentul document	Nu	Da	1	șir de caractere	16
Cnp	Elementul va conține codul numeric personal al salariatului dacă acesta are cetățenie română sau alt identificator unic al persoanei în cazul în care salariatul are altă cetățenie	Nu	Da	1	numar	13
TipAutorizatie	Elementul va conține codul corespunzător tipului de autorizație de muncă a salariatului care are altă cetățenie în afară de cea română sau UE/SEE. Acest cod se va lua din nomenclatorul de tipuri de autorizații de muncă, detaliat în anexa 7 la prezentul document	Da	Nu	1	șir de caractere	16
DataInceputAutorizatie	Elementul va conține data de început a valabilității autorizației de muncă pentru salariații care au altă cetățenie în afara de cea română sau UE/SEE	Da	Da	1	data	19
DataSfarsitAutorizatie	Elementul va conține data de sfârșit a valabilității autorizației de muncă pentru salariații care au altă cetățenie în afara de cea română sau UE/SEE	Da	Da	1	data	19
Localitate	Element al structurii registrului care va conține informația referitoare codul Siruta al localității de domiciliu a salariatului	Da	Da	1	n/a	n/a

Element	Descriere	Elem Nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
CodSiruta	Elementul va conține codul (SIRUTA) al localității în care salariatul își are domiciliul. Se completeaza cu codul corespunzator din nomenclatorul de localități (SIRUTA), precizat în capitolul <u>“Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte institutii”</u>	Nu	Da	1	numar	6
Adresa	Elementul va conține adresa salariatului la care își are domiciliul. Aici pot fi introduse informațiile complete ale adresei cum ar fi: stradă, număr, bloc, scara, apartament, sector, cod poștal	Nu	Da	1	șir de caractere	255

## Structura Contracte

(/ns1:XmlReport/ns1:Header/ns1:Salariati/ ns1:Contracte)

Structura <CONTRACTE> conține toate elementele de identificare ale contractelor transmise în registrul general de evidență a salariaților în format XML. Spre deosebire de versiunile anterioare ale registrului XML, structura <CONTRACTE> este inclusă în structura <SALARIATI> pentru a permite o procesare mai rapidă a informațiilor.

În soluția tehnică adoptată de Inspekția Muncii ca urmare a modificărilor legislative prevăzute prin H.G. 500/2011 și în Codul Muncii republicat (Legea 53/2003), contractele au cea mai mare pondere a modificărilor efectuate prin adăugarea salariilor, a sporurilor și cuantumului acestora, prin introducerea timpului de lucru, a informațiilor aferente gestionării stărilor suspendat și detașat precum și prin extinderea duratei maxime de derulare a relațiilor de muncă pentru contractele pe perioadă determinată (3 ani față de 2 ani în versiunile anterioare).

În prezentarea de mai jos este exemplifică modul în care sunt incluse în registrul de salariați în format XML informațiile aferente unui contract activ.

```
<Contracte>
  <Contract>
    <Cor>
      <Cod>521001</Cod>
      <Versiune>5</Versiune>
    </Cor>
    <DataContract>2007-02-07</DataContract>
    <DataInceput>2007-02-08</DataInceput>
    <DataSfarsit i:nil="true"/>
    <Detalii/>
    <ExceptieIncetare i:nil="true"/>
    <NumarContract>602</NumarContract>
    <StareCurenta i:type="ContractStareActiv">
      <StarePrecedenta i:nil="true"/>
    </StareCurenta>
    <TipContract>ContractIndividualMunca</TipContract>
    <TipDurata>Nedeterminata</TipDurata>
    <TipNorma>NormaIntreaga</TipNorma>
  </Contract>
</Contracte>
```

Element	Descriere	Element nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
Contract	Element al structurii registrului care grupează într-o structură ierarhică toate informațiile aferente contractelor unui salariat	Nu	Da	>= 1	n/a	n/a
NumarContract	Elementul va conține un numar de identificare atribuit contractului de către angajator	Nu	Da	1	șir de caractere	16
TipContract	Elementul va conține codul corespunzător tipului de contract al salariatului, conform nomenclatorului de tipuri de contracte de muncă, detaliat în anexa 8 la prezentul document	Nu	Da	1	șir de caractere	16
TipDurata	Elementul va conține codul corespunzător tipului de durata a contractului de muncă al salariatului, conform nomenclatorului de tipuri de durată ale contractelor de muncă, detaliat în anexa 9 la prezentul document	Nu	Da	1	șir de caractere	16
TipNorma	Elementul va conține codul corespunzător tipului de norma a salariatului, conform nomenclatorului de tipuri de norma, detaliat în anexa 10 la prezentul document	Nu	Da	1	șir de caractere	16
Cor	Element al structurii registrului care va conține informația referitoare codul COR al ocupației/funcției salariatului	Da	Da	1	n/a	n/a
Cod	Elementul va conține codul ocupației/funcției (cod COR) ocupate de salariat în conformitate cu contractul de muncă. Se completeaza cu codul corespunzator din nomenclatorul de ocupatii (COR), precizat în capitolul <u>“Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții”</u>	Nu	Da	1	numar	6
Versiune	Elementul va conține versiunea de cod COR utilizat în registru	Da	Da	1	numeric	2

Element	Descriere	Element nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
Detalii	Elementul va conține detalii suplimentare despre contractul salariatului	Da	Da	1	șir de caractere	16
DataContract	Elementul va conține data încheierii (semnării) conform înscrisului din contractul individual de muncă	Nu	Da	1	data	19
DataInceputContract	Elementul va conține data de începere a activității sub contractul de munca	Nu	Da	1	data	19
DataSfarsitContract	Elementul va conține, în cazul contractelor de muncă pe perioadă determinată (pentru care elementul “TipDurata” a fost completat cu valoarea “Determinata”), data de sfârșit a perioadei pentru care a fost semnat contractul de muncă	Nu	Nu	1	data	19
Salariu	Elementul va conține salariul de bază lunar brut pentru contractul respectiv	Da	Da	1	numar	6
DurataTimpMunca	Elementul va conține codul corespunzător duratei timpului de muncă pentru contractul pentru care se face completarea datelor, conform nomenclatorului de tipuri de durata timp munca, detaliat în anexa 19 la prezentul document, ținând cont de conținutul elementului “TipNorma”	Da	Da	1	șir de caractere	16
RepartizareTimpMunca	Elementul va conține codul corespunzător repartizării duratei timpului de muncă pentru contractul pentru care se face completarea datelor, conform nomenclatorului de repartizare timp munca, detaliat în anexa 20 la prezentul document	Da	Da	1	șir de caractere	16
TimpMunca	Elementul va conține durata efectivă a timpului de muncă atunci când tipul de normă este cu timp parțial (vezi elementul “TipNorma”)	Da	Nu	1	numar	2

Element	Descriere	Element nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
ExceptieIncetare	Elementul va conține codul corespunzator excepției legale de precizare a datei de sfârșit a perioadei de contract, în cazul contractelor pe perioadă determinată. Acest cod se va lua din nomenclatorul de excepții legale de sfârșit contract, detaliat în anexa 16 la prezentul document	Da	Nu	1	șir de caractere	16
StareCurenta	Elementul va conține un atribut "type" care va avea codul corespunzator stării contractului, conform nomenclatorului de stări ale contractului, detaliat în anexa 11 la prezentul document	Da	Da	1	n/a	n/a
TemeiLegal	În funcție de starea contractului (valoarea atributului "type" al elementului <StareCurenta>), elementul <TemeiLegal> va conține următoarele: 1. <b>Contract încetat</b> (StareCurenta i:type="ContractStareIncetare"): Elementul va conține codul corespunzător temeiului legal de încetare a contractului de munca, conform nomenclatorului de temeieri legale de încetare, detaliat în anexa 17 la prezentul document	Nu	Nu	1	șir de caractere	24
	2. <b>Contract reactivat</b> (StareCurenta i:type="ContractStareReactivare"): Elementul va conține codul corespunzător temeiului de reactivare a unui contract de munca care a fost în prealabil încetat, conform nomenclatorului de temeieri de reactivare, detaliat în anexa 13 la prezentul document					



Element	Descriere	Element nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
	3. <b>Contract suspendat</b> (StareCurenta i:type="ContractStareSuspendare"): Elementul va conține codul corespunzător temeiului legal de suspendare a contractului de munca, conform nomenclatorului de temeieri legale de suspendare, detaliat în anexa 12 la prezentul document					
DataIncetare	În funcție de starea contractului (valoarea atributului "type" al elementului <StareCurenta>), elementul <DataIncetare> va conține următoarele: 1. <b>Contract încetat</b> (StareCurenta i:type="ContractStareIncetare"): Elementul va conține data de încetare a contractului individual de muncă.	Nu	Nu	1	data	19
	2. <b>Contract detașat</b> (StareCurenta i:type="ContractStareDetasare"): Elementul va conține data de încetare a detașării salariatului. 3. <b>Contract suspendat</b> (StareCurenta i:type="ContractStareSuspendare"): Elementul va conține data de încetare a suspendării contractului individual de muncă. Acest element se completează doar în cazul în care a încetat suspendarea contractului individual de muncă	Da	Nu	1	data	19
DataReactivare	Elementul va conține data reactivării unui contract care a fost încetat în prealabil	Nu	Nu	1	data	19

Element	Descriere	Element nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
DataInceput	În funcție de starea contractului (valoarea atributului “type” al elementului <StareCurenta>), elementul va conține următoarele: <b>1. Contract detașat</b> (StareCurenta i:type= “ContractStareDetasare”): Elementul va conține data de început a detașării salariatului. Acest element se completează doar în cazul detașării salariatului	Da	Nu	1	data	19
	<b>2. Contract suspendat</b> (StareCurenta i:type= “ContractStareSuspendare”): Elementul va conține data de început a suspendării contractului. Acest element se completează doar în cazul suspendării contractului					
DataSfarsit	În funcție de starea contractului (valoarea elementului “StareCurenta”), elementul va conține următoarele: <b>1. Contract detașat</b> (StareCurenta i:type= “ContractStareDetasare”): Elementul va conține data de sfârșit a detașării salariatului. Acest element se completează doar în cazul detașării salariatului	Da	Nu	1	data	19
	<b>2. Contract suspendat</b> (StareCurenta i:type= “ContractStareSuspendare”): Elementul va conține data de sfârșit a suspendării contractului. Acest element se completează doar în cazul suspendării contractului					
Nationalitate	Element care va conține codul corespunzător țării angajatorului la care se face detașarea salariatului. Codul de naționalități trebuie să corespundă codurilor din nomenclatorul de naționalități din anexa 2 la prezentul document	Da	Nu	1	șir de caractere	48

Element	Descriere	Element nou	Structura		Format date	
			Oblig	Nr. Ap	Tip	Lung
AngajatorCui	Elementul va conține Codul Unic de Identificare al angajatorului destinație în cazul detașării salariatului. Dacă angajatorul nu este din România se va introduce un cod de identificare a angajatorului așa cum este el prevăzut de legislația țării de destinație	Da	Nu	1	numar	10
AngajatorNume	Elementul va conține denumirea angajatorului destinație la care se face detașarea salariatului	Da	Nu	1	șir de caractere	255
Sporuri	Elementul va conține toate datele referitoare la sporurile de care salariatul beneficiază în cadrul contractului	Da	Nu	>= 1	n/a	n/a
TipSpor	Elementul va conține codul corespunzător tipului de spor de care beneficiază salariatul în cadrul contractului, conform nomenclatorului de tipuri de sporuri, detaliat în anexa 21 la prezentul document	Da	Nu	1	șir de caractere	16
TipSporUzual	Elementul va conține codul corespunzător tipului de sporuri cel mai des întâlnite de care beneficiază salariatul, conform nomenclatorului de tipuri de sporuri uzuale, detaliat în anexa 22 la prezentul document	Da	Nu	1	șir de caractere	16
AltSporNume	Elementul va conține denumirea altui spor de care beneficiază salariatul în cadrul contractului	Da	Nu	1	șir de caractere	255
SporProcent	Elementul va conține procentul sporului de care beneficiază salariatul în cadrul contractului	Da	Nu	1	numar	6
SporCuantum	Elementul va conține quantumul sporului de care beneficiază salariatul în cadrul contractului	Da	Nu	1	numar	6

# Exemplu de secțiuni din registru pentru diferite stări ale contractelor

## Exemplu pentru un contract în starea Activ

```
<Contract>
  <Cor>
    <Cod>521001</Cod>
    <Versiune>5</Versiune>
  </Cor>
  <DataContract>1997-09-01T00:00:00</DataContract>
  <DataInceput>1997-09-01T00:00:00</DataInceput>
  <DataSfarsit i:nil="true" />
  <Detalii />
  <ExceptieIncetare i:nil="true" />
  <NumarContract>369</NumarContract>
  <StareCurenta i:type="ContractStareActiv">
    <StarePrecedenta i:nil="true" />
  </StareCurenta>
  <TipContract>ContractIndividualMunca</TipContract>
  <TipDurata>Nedeterminata</TipDurata>
  <TipNorma>NormaIntreaga</TipNorma>
</Contract>
```

## Exemplu pentru un contract în starea Încetat

```
<Contract>
  <Cor>
    <Cod>521001</Cod>
    <Versiune>5</Versiune>
  </Cor>
  <DataContract>1997-09-01T00:00:00</DataContract>
  <DataInceput>1997-09-01T00:00:00</DataInceput>
  <DataSfarsit i:nil="true" />
  <Detalii />
  <ExceptieIncetare i:nil="true" />
  <NumarContract>369</NumarContract>
  <StareCurenta i:type="ContractStareIncetare">
    <StarePrecedenta i:nil="true" />
    <DataIncetare>2011-07-01T00:00:00</DataIncetare>
    <TemeiLegal>Art55LitB</TemeiLegal>
  </StareCurenta>
```

```
<TipContract>ContractIndividualMunca</TipContract>
<TipDurata>Nedeterminata</TipDurata>
<TipNorma>NormaIntreaga</TipNorma>
</Contract>
```

## Exemplu pentru un contract în starea Suspendat

```
<Contract>
  <Cor>
    <Cod>521001</Cod>
    <Versiune>5</Versiune>
  </Cor>
  <DataContract>1997-09-01T00:00:00</DataContract>
  <DataInceput>1997-09-01T00:00:00</DataInceput>
  <DataSfarsit i:nil="true" />
  <Detalii />
  <ExceptieIncetare i:nil="true" />
  <NumarContract>369</NumarContract>
  <StareCurenta i:type="ContractStareSuspendare">
    <StarePrecedenta i:nil="true" />
    <DataInceput>2011-06-29T00:00:00</DataInceput>
    <DataSfarsit>2011-08-01T00:00:00</DataSfarsit>
    <DataIncetare i:nil="true"/>
    <TemeiLegal> SuspendareDeDrept</TemeiLegal>
  </StareCurenta>
  <TipContract>ContractIndividualMunca</TipContract>
  <TipDurata>Nedeterminata</TipDurata>
  <TipNorma>NormaIntreaga</TipNorma>
</Contract>
```

## Exemplu pentru un contract în starea Detașat

```
<Contract>
  <Cor>
    <Cod>521001</Cod>
    <Versiune>5</Versiune>
  </Cor>
  <DataContract>1997-09-01T00:00:00</DataContract>
  <DataInceput>1997-09-01T00:00:00</DataInceput>
  <DataSfarsit i:nil="true" />
  <Detalii />
  <ExceptieIncetare i:nil="true" />
  <NumarContract>369</NumarContract>
  <StareCurenta i:type="ContractStareDetasare">
```

```
<StarePrecedenta i:nil="true" />
<AngajatorCui>1111</AngajatorCui>
<AngajatorNume>SC TEST SRL</AngajatorNume>
<Nationalitate>
  <Nume>Romania</Nume>
</Nationalitate>
<DataInceput>2011-06-29T00:00:00</DataInceput>
<DataSfarsit>2011-08-01T00:00:00</DataSfarsit>
<DataIncetare i:nil="true"/>
<TemeiLegal> SuspendareDrept </TemeiLegal>
</StareCurenta>
<TipContract>ContractIndividualMunca</TipContract>
<TipDurata>Nedeterminata</TipDurata>
<TipNorma>NormaIntreaga</TipNorma>
</Contract>
```

# Nomenclatoare

## Listă nomenclatoare proprii soluției

Pentru transmiterea registrului general de evidența a salariatului în format electronic, se vor folosi o serie de nomenclatoare pentru a standardiza anumite tipuri de date raportate. Lista nomenclatoarelor este următoarea:

Nr	Denumire	Descriere
1	Cetățenie	Nomenclatorul de cetățenie așa cum sunt ele definite în înțelesul prezentei soluții tehnice. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 1.
2	Naționalitate	Nomenclatorul de naționalități așa cum sunt ele definite în înțelesul prezentei soluții tehnice. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 2.
3	Tip Angajator	Nomenclator reprezentând tipul de angajator raportat (persoana fizică sau juridică). Nomenclatorul este detaliat în Anexa 3.
4	Formă de organizare	Nomenclator privind forma de organizare a angajatorului în funcție de forma sa juridică. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 4.
5	Tip Forma Juridică	Nomenclator privind formele juridice pe care le poate avea un angajator. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 5.
6	Tip Act Identitate	Nomenclatorul privind tipurile de acte de identitate ale unei persoane fizice. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 6.
7	Tip Autorizație Muncă	Nomenclatorul privind tipurile de autorizație de muncă ale unei persoane fizice care are altă cetățenie decât română. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 7.
8	Tip Contract Muncă	Nomenclatorul privind tipurile de contracte de muncă pentru salariați. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 8.
9	Tip Durată	Nomenclatorul privind tipurile de durată ale unui contract de muncă. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 9.
10	Tip Normă	Nomenclatorul privind tipurile de norme ale unui contract de muncă. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 10.
11	Stare Curentă	Nomenclator privind stările unui contract de muncă. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 11.
12	Temei legal suspendare	Nomenclator privind temeiurile legale de suspendare a unui contract de muncă. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 12.
13	Temei legal reactivare	Nomenclator privind temeiurile legale de reactivare a unui contract de muncă. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 13.
14	Tip Societate	Nomenclator privind tipul de societate a angajatorului. Nomenclatorul este detaliat în Anexa 14.
15	Formă de proprietate	Nomenclator privind forma de proprietate a unui angajator.

		Nomeclatorul este detaliat în Anexa 15.
16	Excepții încetare contract	Nomeclator privind excepțiile legale de încetare a unui contract de munca pe perioada determinată. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 16.
17	Temei încetare contract	Nomeclator privind temeiurile legale de încetare a unui contract de munca pe perioada nedeterminată. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 17.
18	Județe	Nomenclatorul privind denumirile județelor din România. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 18.
19	Tip durată timp de muncă	Nomenclator privind durata normală a timpului de muncă. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 19.
20	Repartizarea timpului de muncă	Nomenclatorul privind modul de repartizare a duratei timpului de muncă în funcție de durata timpului de muncă. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 20.
21	Tipuri de sporuri	Nomenclator tipurile de sporuri. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 21.
22	Tip de sporuri cu caracter permanent	Nomenclator privind sporurile cu caracter permanent, prevăzute de legislație. Nomeclatorul este detaliat în Anexa 22.

## Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții

Aceste nomenclatoare sunt prevăzute de legislație sau sunt publicate de o autoritate abilitată să le întrețină și să publice periodic noua formă a nomenclatorului sau modificările aduse la conținut.

Nr	Denumire	Descriere
1	SIRUTA	Nomenclatorul privind denumirile localitatilor din România. Nomeclatorul este publicat de Institutul Național de Statistică. Adresa de acces a sitului web: <a href="http://www.insse.ro/cms/rw/pages/siruta.ro.do">http://www.insse.ro/cms/rw/pages/siruta.ro.do</a> .
2	COR	Nomenclatorul ce conține codul ocupațiilor din România. Nomeclatorul este publicat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale ( <a href="http://www.mmuncii.ro/ro/c-o-r-664-view.html">http://www.mmuncii.ro/ro/c-o-r-664-view.html</a> ).
3	CAEN	Nomenclatorul ce conține codul CAEN pentru domeniul principal de activitate al angajatorului. Nomeclatorul este publicat de Institutul Național de Statistică. Adresa de acces a sitului web: <a href="http://www.insse.ro/cms/rw/pages/CaenRev2.ro.do">http://www.insse.ro/cms/rw/pages/CaenRev2.ro.do</a>



# ANEXE

## Anexa 1 - Nomenclatorul de cetățenii

Cetatenie	COD
Română	Romana
U.E.	UESEE
Non-U.E.	Alta

## Anexa 2 - Nomenclatorul de naționalități

Nationalitate	Cetatenie
Afghanistan	Alta
Albania	Alta
Algeria	Alta
American Samoa	Alta
Andorra	Alta
Angola	Alta
Anguilla	Alta
Antarctica	Alta
Antigua and Barbuda	Alta
Argentina	Alta
Armenia	Alta
Aruba	Alta
Australia	Alta
Austria	UESEE
Azerbaijana	Alta
Bahamas	Alta
Bahrain	Alta
Bangladesh	Alta
Barbados	Alta
Belarus	Alta
Belgium	UESEE
Belize	Alta
Benin	Alta
Bermuda	Alta
Bhutan	Alta
Bolivia	Alta
Bosnia	Alta
Botswana	Alta
BOUVET ISLAND	Alta
Brazil	Alta
British Indian Ocean Territory	Alta
Brunei Darussalam	Alta
Bulgary	UESEE
Burkina Faso	Alta
Burundi	Alta
Cambodia	Alta
Cameroon	Alta
Canada	Alta

Cape Verde	Alta
Cayman Islands	Alta
Central African Republic	Alta
Chad	Alta
Chile	Alta
China	Alta
Christmas Island	Alta
Cocos (Keeling) Islands	Alta
Colombia	Alta
Comoros	Alta
Congo	Alta
Congo, The Democratic Republic of the	Alta
Cook Islands	Alta
Costa Rica	Alta
Cote d'Ivoire	Alta
Croatia	Alta
Cuba	Alta
Cyprus	UESEE
Czech Republic	UESEE
Denmark	UESEE
Djibouti	Alta
Dominica	Alta
Dominican Republic	Alta
East Timor	Alta
Ecuador	Alta
Egypt	Alta
El Salvador	Alta
Equatorial Guinea	Alta
Eritrea	Alta
Estonia	UESEE
Ethiopia	Alta
Falkland Islands (Malvinas)	Alta
Faroe Islands	Alta
Fiji	Alta
Finland	UESEE
France	UESEE
French Guiana	Alta
French Polynesia	Alta
FRENCH SOUTHERN TERRITORIES	Alta
Gabon	Alta
Gambia	Alta
Georgia	Alta
Germany	UESEE
Ghana	Alta
Gibraltar	Alta
Greece	UESEE
Greenland	Alta
Grenada	Alta
Guadeloupe	Alta
Guam	Alta
Guatemala	Alta
Guinea	Alta
Guinea-Bissau	Alta

Guyana	Alta
Haiti	Alta
HEARD ISLAND AND MCDONALD ISLANDS	Alta
Holland	Alta
Holy See (Vatican City State)	Alta
Honduras	Alta
Hong Kong	Alta
Hungary	UESEE
Iceland	Alta
India	Alta
Indonesia	Alta
Installations in International Waters	Alta
Iran, Islamic Republic of	Alta
Iraq	Alta
Ireland	UESEE
Israel	Alta
Italy	UESEE
Jamaica	Alta
Japan	Alta
Jordan	Alta
Kazakhstan	Alta
Kenya	Alta
Kiribati	Alta
Korea, Democratic People's Republic of	Alta
Korea, Republic of	Alta
Kuwait	Alta
Kyrgyzstan	Alta
Lao People's Democratic Republic	Alta
Latvia	UESEE
Lebanon	Alta
Lesotho	Alta
Liberia	Alta
Libyan Arab Jamahiriya	Alta
Liechtenstein	Alta
Lithuania	UESEE
Luxembourg	UESEE
Macau	Alta
Macedonia, The former Yugoslav Republic of	Alta
Madagascar	Alta
Malawi	Alta
Malaysia	Alta
Maldives	Alta
Mali	Alta
Malta	UESEE
Marshall Islands	Alta
Martinique	Alta
Mauritania	Alta
Mauritius	Alta
Mayotte	Alta
Mexico	Alta
Micronesia, Federated States of	Alta
Moldova, Republic of	Alta
Monaco	Alta

Mongolia	Alta
Montserrat	Alta
Morocco	Alta
Mozambique	Alta
Myanmar	Alta
Namibia	Alta
Nauru	Alta
Nepal	Alta
Netherlands	UESEE
Netherlands Antilles	Alta
New Caledonia	Alta
New Zealand	Alta
Nicaragua	Alta
Niger	Alta
Nigeria	Alta
Niue	Alta
Norfolk Island	Alta
Northern Mariana Islands	Alta
Norway	Alta
Oman	Alta
Pakistan	Alta
Palau	Alta
PALESTINIAN TERRITORY, OCCUPIED	Alta
Panama	Alta
Papua New Guinea	Alta
Paraguay	Alta
Peru	Alta
Philippines	Alta
Pitcairn	Alta
Poland	UESEE
Portugal	UESEE
Puerto Rico	Alta
Qatar	Alta
Reunion	Alta
Romania	Romana
Russian Federation	Alta
Rwanda	Alta
Saint Helena	Alta
Saint Kitts and Nevis	Alta
Saint Lucia	Alta
Saint Pierre and Miquelon	Alta
Saint Vincent and the Grenadines	Alta
Samoa	Alta
San Marino	Alta
Sao Tome and Principe	Alta
Saudi Arabia	Alta
Senegal	Alta
Seychelles	Alta
Sierra Leone	Alta
Singapore	Alta
Slovakia	UESEE
Slovenia	UESEE
Solomon Islands	Alta

Somalia	Alta
South Africa	Alta
South Georgia and the South Sandwich Islands	Alta
Spain	UESEE
Sri Lanka	Alta
Sudan	Alta
Suriname	Alta
Svalbard and Jan Mayen	Alta
Swaziland	Alta
Sweden	UESEE
Switzerland	Alta
Syrian Arab Republic	Alta
Taiwan, Province of China	Alta
Tajikistan	Alta
Tanzania, United Republic of	Alta
Thailand	Alta
TIMOR-LESTE	Alta
Togo	Alta
TOKELAU	Alta
Tonga	Alta
Trinidad and Tobago	Alta
Tunisia	Alta
Turkey	Alta
Turkmenistan	Alta
Turks and Caicos Islands	Alta
Tuvalu	Alta
Uganda	Alta
Ukraine	Alta
United Arab Emirates	Alta
United Kingdom	UESEE
United States	Alta
United States Minor Outlying Islands	Alta
Uruguay	Alta
Uzbekistan	Alta
Vanuatu	Alta
Venezuela	Alta
Viet Nam	Alta
Virgin Islands, British	Alta
Virgin Islands, U.S.	Alta
Wallis and Futuna	Alta
Western Sahara	Alta
Yemen	Alta
Yugoslavia	Alta
Zambia	Alta
Zimbabwe	Alta

### Anexa 3 - Nomenclatorul de categorie de angajator

Categorie	COD
Persoana Juridică	PersoanaJuridica
Persoana Fizica	PersoanaFizica

## Anexa 4 - Nomenclator privind forma de organizare

Forma de Organizare	COD_FORMA_JURIDICA	COD
Societate In Nume Colectiv	SocietateComerciala	SocietateInNumeColectiv
Societate In Comandita Simpla	SocietateComerciala	SocietateInComanditaSimpla
Societate Pe Actiuni	SocietateComerciala	SocietatePeActiuni
Societate In Comandita Pe Actiuni	SocietateComerciala	SocietateInComanditaPeActiuni
Societate Cu Raspundere Limitata	SocietateComerciala	SocietateCuRaspundereLimitata
Organizatie cooperatista de credit	InstitutieDeCredit	OrganizatieCooperatistaDeCredit
Banca	InstitutieDeCredit	Banca
Institutii emitente de moneda electronica	InstitutieDeCredit	InstitutiiEmitenteDeMonedaElectronica
Case de economii pentru domeniul locativ	InstitutieDeCredit	CaseDeEconomiiPentruDomeniulLocativ
Sucursala a unei institutii de credit straina	InstitutieDeCredit	Sucursalauneiinstitutiiidecreditstraina
Alte institutii de credit	InstitutieDeCredit	AlteInstitutiiDeCredit
Mestesugareasca	SocietateCooperativa	Mestesugareasca
De consum	SocietateCooperativa	DeConsum
De valorificare	SocietateCooperativa	DeValorificare
Agricola	SocietateCooperativa	Agricola
De locuinte	SocietateCooperativa	DeLocuinte
Pescaresti	SocietateCooperativa	Pescaresti
De transporturi	SocietateCooperativa	DeTransporturi
Forestiere	SocietateCooperativa	Forestiere
Sindicat	OrganizatieSindicala	Sindicat
Federatie sindicala	OrganizatieSindicala	Federatiesindicala
Confederatie sindicala	OrganizatieSindicala	ConfederatieSindicala
Uniune sindicala	OrganizatieSindicala	UniuneSindicala
Patronat	OrganizatiePatronala	Patronat
Uniune patronala	OrganizatiePatronala	UniunePatronala
Federatie patronala	OrganizatiePatronala	Federatiepatronala
Alte organizatii patronale	OrganizatiePatronala	AlteOrganizatiiPatronale
Organizatie sau asociatie profesionala	OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica	OrganizatieSauAsociatieProfesionala
Asociatie de proprietari	OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica	AsociatieDeProprietari
Alte organizatii sau asociatii cu personalitate juridica	OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica	AlteOrganizatiiSauAsociatiiCuPersonalitateJuridica
Arhitect	ProfesieSpeciala	Arhitect
Asistent medical	ProfesieSpeciala	AsistentMedical
Auditor financiar	ProfesieSpeciala	AuditorFinanciar
Avocat	ProfesieSpeciala	Avocat
Consilier în proprietate industrială	ProfesieSpeciala	ConsilierProprietateIndustrială
Consultant fiscal	ProfesieSpeciala	ConsultantFiscal
Executor judecatoresc	ProfesieSpeciala	ExecutorJudecatoresc
Expert contabil	ProfesieSpeciala	ExpertContabil
Expert vamal	ProfesieSpeciala	ExpertVamal
Farmacist	ProfesieSpeciala	Farmacist
Medic	ProfesieSpeciala	Medic
Medic veterinar	ProfesieSpeciala	MedicVeterinar
Notar public	ProfesieSpeciala	NotarPublic
Psiholog	ProfesieSpeciala	Psiholog

Traducator autorizat	ProfesieSpeciala	TraducatorAutorizat
Alte persoane fizice care exercita o activitate în baza unei legi speciale	ProfesieSpeciala	AltePersoaneFizice

## Anexa 5 - Nomenclator privind formele juridice

Forma Juridica	COD	CATEGORIE_ANGAJATOR
Societate Comercială	SocietateComerciala	PersoanaJuridica
Regie Autonoma	RegieAutonoma	PersoanaJuridica
Companie Nationala	CompanieNationala	PersoanaJuridica
Societate Nationala	SocietateNationala	PersoanaJuridica
Autoritate sau Institutie Publica	AutoritateInstitutiePublica	PersoanaJuridica
Institutie de Credit	InstitutieDeCredit	PersoanaJuridica
Societate Cooperativa	SocietateCooperativa	PersoanaJuridica
Organizatie Sindicala	OrganizatieSindicala	PersoanaJuridica
Fundatie	Fundatie	PersoanaJuridica
Alte persoane juridice	AltePersoaneJuridice	PersoanaJuridica
Organizatie patronala	OrganizatiePatronala	PersoanaJuridica
Organizatie sau asociatie cu personalitate juridica	OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica	PersoanaJuridica
Reprezentanta din Romania a unei persoane juridice straine	ReprezentantaPersoanaJuridicaStraina	PersoanaJuridica
Institut Cultural al altui stat	InstitutCultural	PersoanaJuridica
Reprezentanță comercială și economică ale altui stat	ReprezentantaComercialaAltStat	PersoanaJuridica
Misiune Diplomatica	MisiuneDiplomatica	PersoanaJuridica
Oficiu Consular	OficiuConsular	PersoanaJuridica
Persoana Fizica	PF	PersoanaFizica
Persoana Fizica Autorizata	PFA	PersoanaFizica
Întreprindere Familială	AF	PersoanaFizica
Întreprindere individuala	IPF	PersoanaFizica
Profesie exercitata în baza unor legi speciale	ProfesieSpeciala	PersoanaFizica

## Anexa 6 - Nomenclatorul privind tipurile de acte de identitate

Tip act de identitate	COD
Carte De Identitate	CarteIdentitate
Pașaport	Pasaport
Buletin de identitate	BuletinIdentitate
Alt tip de act identitate	Alt
Carte de rezidență	CarteDeRezidenta

## Anexa 7 - Nomenclatorul privind tipurile de autorizatie de munca

Tip Autorizatie	COD
Lucratori permanenti	LucratoriPermanenti
Lucratori detasati	LucratoriDetasati
Lucratori sezonieri	LucratoriSezonieri
Lucratori stagieri	LucratoriStagieri

Sportivi	Sportivi
Nominala	Nominala
Lucratori transfrontalieri	LucratoriTransfrontalieri

## Anexa 8 - Nomenclatorul privind tipurile de contracte de munca

Tip Contract	COD
Contract individual de munca	ContractIndividualMunca
Contract de ucenicie la locul de munca	ContractUcenicie
Contract de munca la domiciliu	ContractMuncaLaDomiciliu
Contract de munca temporara	ContractMuncaTemporara

## Anexa 9 - Nomenclatorul privind tipurile de durata

Tip Durata	COD
Nedeterminat	Nedeterminata
Determinat	Determinata

## Anexa 10 - Nomenclatorul privind tipurile de norme

Tip Norma	COD
Intreaga	NormaIntreaga
Cu timp partial	TimpPartial

## Anexa 11 - Nomenclator privind starile unui contract de munca

Stare Contract	COD
Activ	ContractStareActiv
Suspendat	ContractStareSuspendare
Detasare	ContractStareDetasare
Incatat	ContractStareIncetare
Reactivat	ContractStareReactivare

## Anexa 12 - Nomenclator privind temeiurile legale de suspendare

Temei suspendare	COD
Suspendare prin acordul partilor	Art54
concediu de maternitate;	Art50LiteraA
concediu pentru incapacitate temporară de muncă;	Art50LiteraB
carantină;	Art50LiteraC
exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități executive, legislative ori judecătorești	Art50LiteraD
îndeplinirea unei funcții de conducere salarizate în sindicat;	Art50LiteraE
forță majoră;	Art50LiteraF
în cazul în care salariatul este arestat preventiv, în condițiile Codului de procedură penală;	Art50LiteraG
de la data expirării perioadei pentru care au fost emise avizele, autorizațiile ori atestările necesare pentru exercitarea profesiei	Art50LiteraH
alte cazuri expres prevăzute de lege	Art50LiteraI



concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani;	Art51Alin1LiteraA
concediu pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiuni intercurente, până la împlinirea vârstei de 18 ani;	Art51Alin1LiteraB
concediu paternal;	Art51Alin1LiteraC
concediu pentru formare profesională;	Art51Alin1LiteraD
exercitarea unor funcții electiv în cadrul organismelor profesionale constituite la nivel central sau local, pe toată durata mandatului;	Art51Alin1LiteraE
participarea la grevă	Art51Alin1LiteraF
suspendat în situația absențelor nemotivate ale salariatului, în condițiile stabilite prin contractul colectiv de muncă aplicabil, contractul individual de muncă, precum și prin regulamentul intern	Art51Alin2
pe durata cercetării disciplinare prealabile, în condițiile legii;	Art52Alin1LiteraA
în cazul în care angajatorul a formulat plângere penală împotriva salariatului sau acesta a fost trimis în judecată pentru fapte penale incompatibile cu funcția deținută, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești;	Art52Alin1LiteraB
în cazul întreruperii sau reducerii temporare a activității, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare;	Art52Alin1LiteraC
pe durata detașării	Art52Alin1LiteraD
pe durata suspendării de către autoritățile competente a avizelor, autorizațiilor sau atestărilor necesare pentru exercitarea profesiilor	Art52Alin1LiteraE

## Anexa 13 - Nomenclator privind temeiurile legale de reactivare

Temei reactivare	COD
Reintegrare (pe baza hotaririi judecatoresti)	Reintegrare

## Anexa 14 - Nomenclator privind tipul de societate

Tip Societate	COD
Sediu social	SediuSocial
Filiala	Filiala
Sucursala, punct de lucru sau alta entitate fara personalitate juridica	Sucursala

## Anexa 15 - Nomenclator privind forma de proprietate

Forma de proprietate	COD
Stat	Stat
Privata	Privata
Mixta	Mixta

## Anexa 16 - Nomenclator privind exceptiile legale de încetare

Excepție încetare	COD
înlocuirea unui salariat în cazul suspendării contractului său de muncă, cu excepția situației în care acel salariat participă la grevă;	Art83LitA
creșterea și/sau modificarea temporară a structurii activității angajatorului;	Art83LitB
desfășurarea unor activități cu caracter sezonier;	Art83LitC
în situația în care este încheiat în temeiul unor dispoziții legale emise cu scopul de a favoriza temporar anumite categorii de persoane fără loc de muncă;	Art83LitD
angajarea unei persoane care, în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinește condițiile de pensionare pentru limită de vârstă;	Art83LitE
ocuparea unei funcții eligibile în cadrul organizațiilor sindicale, patronale sau al organizațiilor neguvernamentale, pe perioada mandatului;	Art83LitF
angajarea pensionarilor care, în condițiile legii, pot cumula pensia cu salariul;	Art83LitG
în alte cazuri prevăzute expres de legi speciale ori pentru desfășurarea unor lucrări, proiecte sau programe.	Art83LitH

## Anexa 17 - Nomenclator privind temeiurile legale de încetare

Temei încetare contract	COD
Art.55 Lit.b: Acordul partilor	Art55LitB
Art.56 Lit.a: Deces salariat	Art56LitA
Art.56 Lit.b: Hotarare judecatoreasca de declarare deces sau punere sub interdictie salariat	Art56LitB
Art.56 Lit.c: Pensionare	Art56LitD
Art.56 Lit.d: Nulitatea absoluta a contractului individual de munca	Art56LitE
Art.56 Lit.e: Reintegrare în functie (in baza unei Hotarari Judecatoresti)	Art56LitF
Art.56 Lit.f: Condamnare la executarea unei pedepse privative de libertate	Art56LitG
Art.56 Lit.g: Retragerea avizelor, autorizatiilor ori atestarilor necesare pentru exercitarea profesiei	Art56LitH
Art.56 Lit.h: Interzicerea exercitarii unei profesii sau a unei functii prin hotarare judecatoreasca	Art56LitI
Art.56 Lit.i: Expirarea termenului contractului individual de munca incheiat pe durata determinata	Art56LitJ
Art.61 Lit.a: Disciplinar	Art61LitA
Art.61 Lit.b: Salariatul este arestat preventiv pentru o perioada mai mare de 30 de zile	Art61LitB
Art.61 Lit.c: Inaptitudinea fizica si/sau psihica a salariatului	Art61LitC
Art.61 Lit.d: Salariatul nu corespunde profesional locului de munca în care este încadrat	Art61LitD
Art.65 Alin.1.: Desfiintarea locului de munca - Concediere individuala	Art65LitA1
Art.65 Alin.2: Desfiintarea locului de munca - Concediere colectiva	Art65LitA2
Art.81 Alin.1: Demisie la cererea salariatului, cu preaviz	Art81LitA1
Art.81 Alin.7: Demisie la data expirarii termenului de preaviz sau la data renuntarii totale ori parțiale de catre angajator la termenul respectiv	Art81LitA7
Art.81 Alin.8: Demisia salariatului fara preaviz daca angajatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contractul individual de munca	Art81LitA8
Art. 31 Alin. 3: Pe durata sau la sfârșitul perioadei de probă, contractul individual de muncă poate înceta exclusiv printr-o notificare scrisă, fără preaviz, la inițiativa oricăreia dintre părți	Art31LitA3
Hotarare judecatoreasca	HJ

Constatarea nulitatii contractului	NulitateContract
Alte temeieri de incetare	AltTemei

## Anexa 18 - Nomenclator de județe

Județ	COD
ALBA	ALBA
ARAD	ARAD
ARGES	ARGES
BACAU	BACAU
BIHOR	BIHOR
BISTRITA-NASAUD	BISTRITANASAUD
BOTOSANI	BOTOSANI
BRAILA	BRAILA
BRASOV	BRASOV
BUCURESTI	BUCURESTI
BUZAU	BUZAU
CALARASI	CALARASI
CARAS-SEVERIN	CARASSEVERIN
CLUJ	CLUJ
CONSTANTA	CONSTANTA
COVASNA	COVASNA
DAMBOVITA	DAMBOVITA
DOLJ	DOLJ
GALATI	GALATI
GIURGIU	GIURGIU
GORJ	GORJ
HARGHITA	HARGHITA
HUNEDOARA	HUNEDOARA
IALOMITA	IALOMITA
IASI	IASI
ILFOV	ILFOV
MARAMURES	MARAMURES
MEHEDINTI	MEHEDINTI
MURES	MURES
NEAMT	NEAMT
OLT	OLT
PRAHOVA	PRAHOVA
SALAJ	SALAJ
SATU MARE	SATUMARE
SIBIU	SIBIU
SUCEAVA	SUCEAVA
TELEORMAN	TELEORMAN
TIMIS	TIMIS
TULCEA	TULCEA
VALCEA	VALCEA
VASLUI	VASLUI
VRANCEA	VRANCEA

## Anexa 19 - Nomenclator privind durata timpului de muncă

Durata timp munca	COD	Tip Norma
-------------------	-----	-----------

Norma intreaga 8/40	Norma840	NormalIntreaga
Norma intreaga 6/30	Norma630	NormalIntreaga
Norma intreaga legi speciale	NormaLegiSpeciale	NormalIntreaga
Norma intreaga confrom negocierii	NormaNegociat	NormalIntreaga
Cu timp partial	TimpPartial	TimpPartial

## Anexa 20 - Nomenclator privind repartizarea timpului de muncă

Repartizare timp munca	COD	Tip Norma
Numarul de ore/zi	NormaOreZi	NormalIntreaga
Numarul de ore/noapte	NormaOreNoapte	NormalIntreaga
Inegal	Inegal	NormalIntreaga
Numarul de ore/zi	TimpPartialOreZi	TimpPartial
Numarul de ore/noapte	TimpPartialOreNoapte	TimpPartial

## Anexa 21 - Nomenclator privind tipurile de sporuri

Tip spor	COD
Sporurile uzuale	SporuriUzuale
Alte sporuri	AlteSporuri

## Anexa 22 - Nomenclator privind tipurile de sporuri uzuale

Tip spor uzual	COD
sporul pentru exercitarea unei funcții suplimentare	SporFuncțieSuplimentara
spor de fidelitate	SporFidelitate
spor de confidentialitate	SporConfidentialitate
spor de prevenire	SporPreventie
sporul de vechime în muncă	SporVechime
sporul pentru condiții grele de muncă	SporConditiiGrele
spor pentru conditii vatamatoare	SporConditiiVatamatoare
spor pentru conditii toxice	SporConditiiToxice
spor pentru conditii periculoase	SporConditiiPericuloase
sporul pentru lucru în subteran, precum și pentru lucru pe platformele marine de foraj și extracție	SporConditiiSubteranPlatforma
indemnizația de zbor	SporZbor
spor de adancime	SporAdancime
spor de inaltime	SporInaltime
spor de izolare	SporIzolare
spor de santier	SporSantier
sporul pentru lucrul sistematic peste programul normal	SporProgramPrelungit
spor pentru cunoasterea unei limbi straine	SporLimbaStraina
alte sporuri cu caracter permanent prevăzute de legislația specifică fiecărui domeniu de activitate	AlteSporuriPermanente

## Anexa 23 - Exemple de validări

Aceasta anexă va cuprinde cele mai des utilizate validări ale aplicate registrului respectiv elementelor și conținutului lor

Element	Valori admise	Validări
Version	cu o lungime maximă de 255 caractere	n/a
UploadID	cu o lungime maximă de 48 caractere	n/a
UploadDescription	cu o lungime maximă de 255 caractere	n/a
DetaliiAngajatorPersoanaJuridica	n/a	Într-un registru poate să apară doar unul din cele două elemente deoarece angajatorul poate fi persoană fizică sau persoană juridică astfel ele excluzându-se reciproc.
DetaliiAngajatorPersoanaFizica	n/a	
FormaJuridicaPJ	unul din codurile existente în nomenclatorul de forme juridice, detaliat în anexa 5	codul conținut de acest element se poate alege din nomenclatorul de forme juridice corespunzător categoriei de angajator persoană juridică
FormaOrganizarePJ	dacă se îndeplinesc criteriile de completare ale acestui element atunci trebuie să conțină unul din codurile existente în nomenclatorul de forme de organizare, detaliat în anexa 4 la acest document	<p>Completarea acestui element depinde de elementul &lt;FormaJuridicaPJ&gt;.</p> <p>Avem următoarele constrângeri:</p> <p>a. Se lasă necompletat elementul pentru cazurile în care elementul FormaJuridicaPJ conține unul din următoarele coduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AutoritateInstitutiePublica</li> <li>• RegieAutonoma</li> <li>• CompanieNationala</li> <li>• SocietateNationala</li> <li>• Fundatie</li> <li>• AltePersoaneJuridice</li> </ul> <p>c. Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de forme de organizare în funcție de codul conținut de elementul FormaJuridicaPJ pentru restul situațiilor care nu se încadrează la punctul anterior</p>

Element	Valori admise	Validări
NivelIniintare	dacă se îndeplinesc criteriile de completare ale acestui element atunci trebuie să conțină unul din codurile existente în nomenclatorul de tip societate angajator detaliat în anexa 14 la acest document	<p>completarea acestui element depinde următoarele elemente ale registrului: &lt;FormaJuridicaPJ&gt; și &lt;FormaOrganizarePJ&gt;.</p> <p>Avem și următoarele constrângeri în completare:</p> <p>a. Se lasă necompletat elementul pentru cazurile în care elementul FormaJuridicaPJ conține unul din următoarele coduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AutoritateInstitutiePublica</li> <li>• OrganizatieSindicala</li> <li>• Fundatie</li> <li>• OrganizatiePatronala</li> </ul> <p>b. Se lasă necompletat elementul pentru cazul în care elementul FormaJuridicaPJ conține codul “OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica” și elementul FormaOrganizarePJ conține codul “AsociatieDeProprietari”</p> <p>c. Se poate completa elementul cu unul din codurile “SediuSocial” sau “Sucursala” pentru cazurile în care elementul FormaJuridicaPJ conține unul din următoarele coduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SocietateComerciala</li> <li>• RegieAutonoma</li> <li>• CompanieNationala</li> <li>• SocietateNationala</li> <li>• InstitutieDeCredit</li> <li>• SocietateCooperativa</li> <li>• AltePersoaneJuridice</li> </ul> <p>d. Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de tip societate dacă elementul FormaJuridicaPJ conține codul “OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica” și elementul FormaOrganizarePJ conține unul din următoarele coduri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OrganizatieSauAsociatieProfesionala</li> <li>• AlteOrganizatiiSauAsociatiiCuPersonalitateJuridica</li> </ul> <p>e. Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de tip societate, pentru restul situațiilor care nu se încadrează la punctele anterioare a,b,c și d</p>
FormaProprietate	unul din codurile existente în nomenclatorul de forme de proprietate, detaliat în anexa 15	se poate alege oricare din codurile din nomenclatorul de forme de proprietate în funcție de categoria de angajator (persoana juridică sau fizică)
FormaJuridicaPF	unul din codurile existente în nomenclatorul de forme juridice, detaliat în anexa 5	codul conținut de acest element se poate alege din nomenclatorul de forme juridice categoriei de angajator persoană fizică

Element	Valori admise	Validări
FormaOrganizarePF	dacă se îndeplinesc criteriile de completare ale acestui element atunci trebuie să conțină unul din codurile existente în nomenclatorul de forme de organizare, detaliat în anexa 4 la acest document	Completarea acestui element depinde de elementul <FormaJuridicaPF>. Avem următoarele constrângeri: a. Se lasă necompletat elementul pentru cazurile în care elementul FormaJuridicaPF conține unul din următoarele coduri: • PF • PFA • IF • IPF b. Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de forme de organizare în funcție de codul conținut de elementul FormaJuridicaPF pentru restul situațiilor care nu se încadrează la punctul anterior
Cui	un număr cu o lungime maximă de 10 digiți	elementul <Cui> trebuie să conțină o valoare iar acesta va fi verificată conform algoritmului de validare a <Cui>
Nume	un șir de caractere alfa-numerice cu o lungime maximă de 255 caractere	n/a
CuiParinte	un număr cu o lungime fixă de 10 digiți	valoarea introdusă pentru acest element se validează în funcție de elementul <NivelInfiiintare> astfel a. Dacă elementul <NivelInfiiintare> are valoarea "SediuSocial" atunci elementul nu trebuie să conțină o valoare b. Dacă elementul <NivelInfiiintare> o valoare diferită de "SediuSocial" atunci conținutul elementului <CuiParinte> se validează conform algoritmului de validare pentru CUI
NumeParinte	un șir de caractere alfa-numerice cu lungime minimă de doua caractere și lungime maximă 255	valoarea introdusă pentru acest element se validează în funcție de elementul <NivelInfiiintare> astfel: a. Dacă elementul <NivelInfiiintare> are valoarea diferită de "Sucursala" atunci elementul nu trebuie să conțină o valoare b. Dacă elementul <NivelInfiiintare> are valoarea egală cu "SediuSocial" atunci elementul trebuie să fie completat
Nationalitate	unul din codurile de naționalități, codul se alege din nomenclatorul de naționalități detaliat în anexa 2	Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de naționalități
CNP	se validează conform algoritmului de validare pentru CNP	elementul <CNP> trebuie să conțină un număr cu o lungime maximă de 13 caractere
CodSiruta	unul din codurile existente în nomenclatorul de localități (SIRUTA), precizat în capitolul "Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții"	codul localității se alege din nomenclatorul de localități
Adresa	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a

Element	Valori admise	Validări
ReprezentantLegal	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a
Telefon	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 24 de caractere	n/a
Fax	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 24 de caractere	n/a
Email	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a
cod	unul din codurile existente în nomenclatorul de activități (CAEN), precizat în capitolul <u>“Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții”</u>	completarea acestui element depinde de alte elemente ale registrului respectiv <i>&lt;FormaJuridicaPJ&gt;</i> , <i>&lt;FormaJuridicaPF&gt;</i> , <i>&lt;FormaOrganizarePJ&gt;</i> și <i>&lt;FormaOrganizarePF&gt;</i> . Avem următoarele constrângeri: a. Se lasă necompletat elementul pentru cazurile în care elementul <i>&lt;FormaJuridicaPJ&gt;</i> conține codul “OrganizatieAsociatieCuPersonalitateJuridica” și elementul <i>&lt;FormaOrganizarePJ&gt;</i> conține codul “AsociatieDeProprietari” b. Se lasă necompletat elementul pentru cazurile în care elementul <i>&lt;FormaJuridicaPF&gt;</i> conține codul “PF” și elementul <i>&lt;FormaOrganizarePF&gt;</i> conține codul “ProfesieSpeciala” c. Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de domenii de activitate pentru restul situațiilor care nu se încadrează la punctele anterioare a și b
Nume	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a
Prenume	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a
Nume (nume naționalitate)	unul din codurile de naționalități din nomenclatorul de naționalități detaliat în anexa 2	codul conținut de acest element poate fi ales din nomenclatorul de naționalități
TipActIdentitate	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de acte de identitate, detaliat în anexa 6	codul conținut de acest element poate fi ales din nomenclatorul de tipuri de acte de identitate, în funcție de cetățenia salariatului care se deduce din Nationalitate
Cnp	număr cu o lungime maximă de 13 caractere	valoarea introdusă pentru acest element se validează prin aplicarea algoritmului de validarea a CNP-ului, doar atunci când elementul <i>&lt;Nume&gt;</i> al elementului părinte <i>&lt;Nationalitate&gt;</i> conține valoarea "Romana"
TipAutorizatie	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de autorizații de muncă, detaliat în anexa 7	acest element trebuie să fie completat cu un cod doar atunci când elementul <i>&lt;Nume&gt;</i> al elementului părinte <i>&lt;Nationalitate&gt;</i> conține un alt cod în afară de “Romana”
DataInceputAutorizatie	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	acest element trebuie să fie completat doar atunci când elementul Nume al elementului părinte Nationalitate conține un alt cod în afară de “Romana”



Element	Valori admise	Validări
DataSfarsitAutorizat ie	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	acest element trebuie să conțină o valoare doar atunci când elementul <Nume> al elementului părinte <Nationalitate> conține un alt cod în afară de “Romana”. Valoarea conținută trebuie să respecte următoarea constrângere: dată calendaristică din elementul <DataSfarsitAutorizatie> să fie mai mare decât data calendaristică din elementul <DataInceputAutorizatie>
CodSiruta	unul din codurile existente în nomenclatorul de localități (SIRUTA), precizat în capitolul “ <u>Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții</u> ”	codul localității se alege din nomenclatorul de localități (SIRUTA)
Adresa	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a
NumarContract	șir de caractere alfa-numerice cu o lungime maximă de 16 caractere	n/a
TipContract	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de contracte de muncă, detaliat în anexa 8	n/a
TipDurata	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de durată ale contractelor de muncă, detaliat în anexa 9	completarea acestui element depinde de elementul <TipContract> al registrului. Avem următoarele constrângeri: a. Se poate completa elementul cu oricare din codurile din nomenclatorul de tip de durată dacă elementul <TipContract> conține unul din următoarele coduri: “ContractIndividualMunca”, “ContractMuncaLaDomiciliu” b. Se poate completa elementul doar cu codul “Determinata” dacă elementul <TipContract> conține codul “ContractUcenicie” sau “ContractMuncaTemporara”
TipNorma	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de norme, detaliat în anexa 10	n/a
Cod	unul din codurile existente în nomenclatorul de ocupații (COR), precizat în capitolul “ <u>Listă nomenclatoare prevăzute de legislație sau publicate de alte instituții</u> ”	n/a
Versiune	număr cu lungime maximă de 2 digiți	n/a
Detalii	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	n/a

Element	Valori admise	Validări
DataInceputContract	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>completarea acestui element depinde alte elemente ale registrului: <i>&lt;TipDurata&gt;</i>, <i>&lt;Nume&gt;</i> și <i>&lt;TipAutorizatie&gt;</i>.</p> <p>a. Dacă elementul <i>&lt;TipDurata&gt;</i> conține codul “Determinata” și elementul <i>&lt;Nume&gt;</i> al elementului părinte <i>&lt;Nationalitate&gt;</i> conține un cod diferit de “Romana” atunci data calendaristică din elementul <i>&lt;DataInceputAutorizatie&gt;</i> să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul <i>&lt;DataInceputContract&gt;</i></p> <p>b. Dacă elementul <i>&lt;TipDurata&gt;</i> conține codul “Determinata” și elementul <i>&lt;TipAutorizatie&gt;</i> este completat cu un cod corespunzător atunci data calendaristică din elementul <i>&lt;DataInceputAutorizatie&gt;</i> să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul <i>&lt;DataInceputContract&gt;</i></p>

Element	Valori admise	Validări
DataSfarsitContract	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>Completarea acestui element depinde de alte elemente ale registrului: &lt;TipDurata&gt;, &lt;Nume&gt;, &lt;ExceptieIncetare&gt; și &lt;TipAutorizatie&gt;.</p> <p>a. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Nedeterminata” atunci elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; se lasă necompletat</p> <p>b. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Determinata” atunci elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; trebuie să conțină o valoare reprezentând o dată calendaristică</p> <p>c. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Determinata” și elementul &lt;TipAutorizatie&gt; este completat cu un cod corespunzător atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitAutorizatie&gt; trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt;</p> <p>d. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Determinata” și elementul &lt;ExceptieIncetare&gt; conține un cod al unei excepții și elementul &lt;Nume&gt; al elementului părinte &lt;Nationalitate&gt; conține un cod diferit de “Romana” atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; trebuie să fie mai mare decât data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt;</p> <p>e. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Determinata” și elementul &lt;ExceptieIncetare&gt; conține un cod al unei excepții și elementul &lt;TipAutorizatie&gt; este completat cu un cod corespunzător atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; trebuie să fie mai mare decât data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt;</p> <p>f. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Determinata” și elementul &lt;ExceptieIncetare&gt; este necompletat și elementul &lt;Nume&gt; al elementului părinte &lt;Nationalitate&gt; conține un cod diferit de “Romana” atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; trebuie să fie mai mare sau egală decât data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt; la care se adaugă trei ani, limita maximă a unui contract pe perioada determinată</p> <p>g. Dacă elementul &lt;TipDurata&gt; conține codul “Determinata” și elementul &lt;ExceptieIncetare&gt; este necompletat și elementul &lt;TipAutorizatie&gt; este completat cu un cod corespunzător atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; trebuie să fie mai mare sau egală decât data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt; la care se adaugă trei ani reprezentând limita maximă a unui contract pe perioada determinată</p>
Salariu	numar natural pozitiv de lungime maximă 6 digiți	n/a

Element	Valori admise	Validări
DurataTimpMunca	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de durata timp munca, detaliat în anexa 19	codul ales din nomenclatorul de tipuri de durata timp munca se face în funcție de conținutul elementului <TipNorma>
RepartizareTimpMunca	unul din codurile existente în nomenclatorul de repartizare timp munca, detaliat în anexa 20	codul ales din nomenclatorul de tipuri de durata timp munca se face în funcție de conținutul elementului <TipNorma>
TimpMuncaDurata	un număr a cărei valoare trebuie să fie mai mică sau egală cu 24	completarea acestui element depinde de următoarele elemente ale registrului: <TipNorma> și <RepartizareTimpMunca>. Astfel dacă elementul <TipNorma> conține codul "TimpPartial" și elementul <RepartizareTimpMunca> conține codul "TimpPartialOreZi" sau "TimpPartialOreNoapte" atunci trebuie să existe o valoare introdusă pentru acest element altfel se lasă necompletat
ExceptieIncetare	unul din codurile existente în nomenclatorul de excepții legale de încetare, detaliat în anexa 16	completarea conținutului se face în funcție de conținutul elementului <TipDurata> astfel: dacă elementul <TipDurata> conține valoarea "Determinata" atunci trebuie să existe un cod în acest element altfel se lasă necompletat
StareCurenta	unul din codurile existente în nomenclatorul de stări ale contractului, detaliat în anexa 11	n/a
DataIncetare (Dată Încetare Contract)	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	completarea acestui element depinde de elementul <StareCurenta> astfel: a. Se lasă necompletat elementul <DataIncetare> (contract) dacă elementul <StareCurenta> (valoare atribut "type") conține un cod diferit de "ContractStareIncetare" b. Dacă elementul <StareCurenta> (valoare atribut "type") conține un cod egal cu "ContractStareIncetare" atunci data calendaristică din elementul <DataIncetare> (contract) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul <DataInceputContract>
TemeiLegal	unul din codurile existente în nomenclatorul de temeuri legale de încetare, detaliat în anexa 11	completarea acestui element depinde de elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului "type", astfel: a. Se lasă necompletat elementul TemeiLegal (încetare) dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod diferit de "ContractStareIncetare" b. Dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "ContractStareIncetare" atunci elementul <TemeiLegal> (încetare) trebuie să conțină unul din codurile existente în nomenclatorul de temeuri legale de încetare

Element	Valori admise	Validări
DataReactivare	(Dată Reactivare Contract) dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	completarea acestui element depinde de elementele <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type", <b>&lt;DataInctare&gt;</b> (contract) și <b>&lt;TemeiLegal&gt;</b> (încetare). Astfel avem condițiile: a. Dacă elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "ContractStareActiv" și elementul <b>&lt;DataInctare&gt;</b> (contract) conține o valoare și elementul <b>&lt;TemeiLegal&gt;</b> (încetare) conține un cod de teme atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInctare&gt;</b> (contract) trebuie să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul DataReactivare b. Dacă elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "ContractStareActiv" și elementul <b>&lt;DataInctare&gt;</b> (contract) conține o valoare și elementul <b>&lt;TemeiLegal&gt;</b> (încetare) conține un cod de teme atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceputContract&gt;</b> trebuie să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul <b>&lt;DataReactivare&gt;</b> c. Se lasă necompletat elementul <b>&lt;DataReactivare&gt;</b> dacă în toate celelalte situații neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a și b
TemeiLegal	unul din codurile existente în nomenclatorul de temeului de reactivare ale contractului, detaliat în anexa 13	completarea acestui element depinde de elementele <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type", <b>&lt;DataInctare&gt;</b> (contract) și <b>&lt;TemeiLegal&gt;</b> (încetare). Astfel avem condițiile: a. Dacă elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "ContractStareActiv" și elementul <b>&lt;DataInctare&gt;</b> (contract) conține o valoare și elementul <b>&lt;TemeiLegal&gt;</b> (încetare) conține un cod de teme atunci se completează cu unul din codurile existente în nomenclatorul de temeului de reactivare b. Se lasă necompletat elementul <b>&lt;TemeiLegal&gt;</b> (reactivare) în toate celelalte situații neacoperite de condițiile de la punctul anterior

Element	Valori admise	Validări
DataInceput (Dată Început Detaşare)	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>completarea acestui element depinde de elementele <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" și <b>&lt;TipDurata&gt;</b>. Avem următoarele constrângeri:</p> <p>a. Dacă elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceputContract&gt;</b></p> <p>b. Dacă elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" și elementul <b>&lt;TipDurata&gt;</b> conține un cod egal cu "Determinata" atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) trebuie să fie mai mică decât data calendaristică din elementul <b>&lt;DataSfarsit&gt;</b> (detaşare)</p> <p>c. Dacă elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" și elementul <b>&lt;TipDurata&gt;</b> conține un cod egal cu "Nedeterminata" atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) trebuie să fie mai mare sau egală decât data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceputContract&gt;</b></p> <p>d. Se lasă necompletat elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a, b și c</p>

Element	Valori admise	Validări
DataSfarsit (Dată Sfârșit Detașare)	dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>completarea acestui element depinde de elementele &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" și &lt;TipDurata&gt;. Avem următoarele constrângeri:</p> <p>a. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt;</p> <p>b. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceput&gt; (detașare)</p> <p>c. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" și elementul &lt;TipDurata&gt; conține un cod egal cu "Determinata" atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) trebuie să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt;</p> <p>d. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" și elementul &lt;TipDurata&gt; conține un cod egal cu "Nedeterminata" atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceput&gt; (detașare)</p> <p>e. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" și elementul &lt;TipDurata&gt; conține un cod egal cu "Nedeterminata" atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt;</p> <p>f. Se lasă necompletat elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a, b, c, d și e</p>
Nationalitate	unul din codurile de naționalități din nomenclatorul de naționalități detaliat în anexa 2	<p>completarea acestui element depinde de elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" și avem următoarea constrângere: dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului "type" conține un cod egal cu "Detasat" atunci elementul &lt;Nationalitate&gt; (detașare) se completează cu unul din codurile de naționalități. În toate celelalte situații neacoperite de această constrângere elementul se va lăsa necompletat</p>

Element	Valori admise	Validări
AngajatorCui	număr reprezentând codul de identificare a angajatorului	<p>valoarea introdusă pentru acest element se validează în funcție de elementele &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” și &lt;Nationalitate&gt; (detașare) astfel:</p> <p>a. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “Detasat” și elementul &lt;Nationalitate&gt; (detașare) are valoarea “Romania” atunci conținutul elementului &lt;AngajatorCui&gt; se validează utilizând algoritmul de validare a codului unic de identificare</p> <p>b. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “Detasat” și elementul &lt;Nationalitate&gt; (detașare) are o valoare diferită de “Romania” atunci conținutul elementului &lt;AngajatorCui&gt; nu se validează</p> <p>c. Se lasă necompletat elementul &lt;AngajatorCui&gt; pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a și b</p>
AngajatorNume	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	<p>completarea acestui element depinde de elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” și avem următoarea constrângere: dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “Detasat” atunci elementul &lt;AngajatorNume&gt; (detașare) se completează cu denumirea angajatorului destinație. În toate celelalte situații neacoperite de această constrângere elementul se va lăsa necompletat</p>



Element	Valori admise	Validări
DataIncetare	(Dată Încetare Detașare) dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>completarea acestui element depinde de elementele &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” și &lt;TipDurata&gt;. Avem următoarele constrângeri:</p> <p>a. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareActiv” și elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) conține o valoare atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataIncetare&gt; (detașare)</p> <p>b. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareActiv” și elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) conține o valoare reprezentând o dată atunci data calendaristică din elementul &lt;DataIncetare&gt; (detașare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceput&gt; (detașare)</p> <p>c. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareActiv”, elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică și elementul &lt;TipDurata&gt; conține un cod egal cu “Determinata” atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt; trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataIncetare&gt; (detașare)</p> <p>d. Se lasă necompletat elementul &lt;DataIncetare&gt; (detașare) pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a, b și c</p>

Element	Valori admise	Validări
DataInceput	(Dată Început Suspendare) dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>completarea acestui element depinde de elementele <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului “type”, <b>&lt;TipDurata&gt;</b>, <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) și <b>&lt;DataSfarsit&gt;</b> (detaşare). Avem urmatoarele constrângeri:</p> <p>a. Daca elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare” atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceputContract&gt;</b></p> <p>b. Daca elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare” și elementul <b>&lt;TipDurata&gt;</b> conține un cod egal cu “Determinata” atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (suspendare) trebuie să fie mai mică decât data calendaristică din elementul <b>&lt;DataSfarsitContract&gt;</b></p> <p>c. Daca elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare”, elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică și elementul <b>&lt;DataSfarsit&gt;</b> (detaşare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală decât data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare)</p> <p>d. Daca elementul <b>&lt;StareCurenta&gt;</b> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare”, elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (detaşare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică și elementul <b>&lt;DataSfarsit&gt;</b> (detaşare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică atunci data calendaristică din elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală decât data calendaristică din elementul <b>&lt;DataSfarsit&gt;</b> (detaşare)</p> <p>e. Se lasă necompletat elementul <b>&lt;DataInceput&gt;</b> (suspendare) pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a, b,c și d</p>

Element	Valori admise	Validări
DataSfarsit	(Dată Sfârșit Suspendare) dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	<p>completarea acestui element depinde de elementele &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type”, &lt;TipDurata&gt;, &lt;DataInceput&gt; (detașare) și &lt;DataSfarsit&gt; (detașare). Avem următoarele constrângeri:</p> <p>a. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare” atunci data calendaristică din elementul &lt;DataInceput&gt; (suspendare) trebuie să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt;</p> <p>b. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare” atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceputContract&gt;</p> <p>c. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare” și elementul &lt;TipDurata&gt; conține un cod egal cu “Determinata” atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (suspendare) trebuie să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsitContract&gt;</p> <p>d. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare”, elementul &lt;DataInceput&gt; (detașare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică și elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataInceput&gt; (detașare)</p> <p>e. Dacă elementul &lt;StareCurenta&gt; respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare”, elementul &lt;DataInceput&gt; (detașare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică și elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică atunci data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (suspendare) trebuie să fie mai mică sau egală cu data calendaristică din elementul &lt;DataSfarsit&gt; (detașare)</p> <p>f. Se lasă necompletat elementul &lt;DataSfarsit&gt; (suspendare) pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a, b,c, d și e</p>

Element	Valori admise	Validări
TemeiLegal	unul din codurile existente în nomenclatorul de temeuri legale de suspendare a contractului, detaliat în anexa 12	completarea acestui element depinde de elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” astfel: c. Se lasă necompletat elementul <TemeiLegal> (suspendare) dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod diferit de “ContractStareSuspendare” d. Dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareSuspendare” atunci elementul <TemeiLegal> (suspendare) trebuie conțină unul din codurile existente în nomenclatorul de temeuri legale de suspendare
DataIncetare	(Dată Incetare Suspendare) dată calendaristică în format an, lună, zi (aaaa-ll-zzT00:00:00)	completarea acestui element depinde de elementele <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” și <TipDurata>. Avem următoarele constrângeri: a. Dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareActiv”, elementul <DataSfarsit> (suspendare) conține o valoare și elementul <TipDurata> conține un cod egal cu “Determinata” atunci data calendaristică din elementul <DataSfarsitContract> trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul <DataIncetare> (suspendare) b. Dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareActiv”, elementul <DataSfarsit> (suspendare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică atunci data calendaristică din elementul <DataIncetare> (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul <DataInceput> (suspendare) c. Dacă elementul <StareCurenta> respectiv valoarea atributului “type” conține un cod egal cu “ContractStareActiv”, elementul <DataSfarsit> (suspendare) conține o valoare reprezentând o dată calendaristică atunci data calendaristică din elementul <DataSfarsit> (suspendare) trebuie să fie mai mare sau egală cu data calendaristică din elementul <DataIncetare> (suspendare) d. Se lasă necompletat elementul <DataIncetare> (suspendare) pentru toate situațiile neacoperite de condițiile de la punctele anterioare a, b și c
TipSpor	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de sporuri, detaliat în anexa 21	codul ales din nomenclatorul de tipuri de sporuri se face în funcție de conținutul elementului <TipNorma>
TipSporPermanent	unul din codurile existente în nomenclatorul de tipuri de sporuri, detaliat în anexa 22	conținutul elementului este condiționat de conținutul elementului <TIPSPOR> astfel: a. dacă elementul <TIPSPOR> conține codul “SporuriUzuale” atunci se alege unul din codurile din nomenclatorul de tipuri de sporuri permanente b. dacă elementul <TIPSPOR> conține codul “AlteSporuri” atunci se lasă necompletat acest element

<b>Element</b>	<b>Valori admise</b>	<b>Validări</b>
AltSporNume	șir de caractere alfa-numerice cu lungime maximă de 255 de caractere	dacă elementul < <i>TIPSPOR</i> > conține codul “AlteSporuri” atunci se completează acest element altfel se lasă necompletat
SporCuantum	numar cu o lungime de maxim 6 digiți	n/a